



LOWYS
PORQUIN
voor onderwijs en kinderopvang

Algemeen pedagogisch beleidsplan

kinderdagopvang Jongleren

2024



Inhoud

1	INLEIDING	4
1.1	Doelstelling van LPS-Kinderopvang	4
1.2	Visie LPS-Kinderopvang	4
1.3	Visie LPS Kinderopvang	5
1.4	Visie LPS Kinderopvang	5
2	PEDAGOGISCH BELEID	6
2.1	Pedagogisch beleid Kinderdagopvang en peuteropvang	6
2.2	Emotionele veiligheid	6
2.3	Mentorschap	8
2.4	Persoonlijke ontwikkeling van het kind	8
2.5	Sociale competenties van het kind	9
2.6	Waarden en normen	9
3	HET PEDAGOGISCH KLIMAAT	10
3.1	Leren wie je bent	10
3.2	Pedagogische houding naar de kinderen toe	10
3.2	Individuele ontplooiingsmogelijkheden van het kind	11
4	PEDAGOGISCHE PRAKTIJK	13
4.1	We doen het samen	13
4.2	Het begeleiden van de ontwikkeling van kinderen	13
4.2.1	De motorische ontwikkeling	13
4.2.2	De taalontwikkeling	13
4.2.3	De cognitieve ontwikkeling	14
4.2.4	Samen met kinderen: De sociale ontwikkeling	15
4.2.5	De emotionele ontwikkeling	15
4.2.6	De creativiteitsontwikkeling	15
4.3	Volgen van de ontwikkeling van kinderen	16
4.3.1	Samen met de jeugdprofessionals: Signaleren bijzonderheden in ontwikkeling van kinderen	16
4.3.2	Samenwerking met Thuiszorg en andere zorginstanties	16
4.4	Voorschoolse educatie	16
4.4.1	Beredeneerd aanbod	17
4.4.2	Kindvolgsysteem	19
4.4.3	VVE-certificering	20
4.4.4	Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie	20



4.4.5 Samen met ouders: Betrekken van ouders bij stimuleren van de ontwikkeling van kinderen	21
4.3.6 Samen met de school: Doorgaande lijn naar de basisschool	21
5 PERSONEEL EN GROEPEN	22
5.1 Opvang in groepen	22
5.1.1 Vaste gezichten	22
5.1.2 Regelingen Beroepskracht-kind ratio	23
5.1.3 Dagindeling	23
5.1.4 Drie uursregeling	24
Hoeveelheid beroepskrachten en personeelsdiensten	25
5.1.5 Stamgroepen	26
5.1.6 Verlaten van de stamgroep	26
5.1.7 Samenvoegen van stamgroepen	26
5.2 Extra dagen	27
5.3 De pedagogisch medewerkers	27
5.3.1 Professionalisering medewerkers	28
5.3.2 Coaching medewerkers	28
5.3.3 Opleidingsplan	28
5.3.4 Stagiaires en beroepskrachten in opleiding	28
5.3.5 Zij-instromers	29
5.3.6 Vrijwilligers	29
6 VEILIGHEID EN GEZONDHEID	30
6.2 Veiligheid en gezondheid	30
6.2.1 Gezonde Kinderopvang	30
6.3 Het vierogenprincipe	30
6.4 Achterwachtregeling	31
6.4 Meldcode kindermishandeling	31
6.5 Kinder EHBO en BHV	31
7 ACCOMMODATIE	32
7.1 Ruimte om te groeien	32
7.2 Rijke speelleeromgeving	32
7.2.1 Binnenruimte	32
7.2.2 Buitenruimte	32
8 OUDERRECHT	33
8.1 Informatie-uitwisseling	33
8.2 De Oudercommissie	33
8.3 De interne vertrouwenspersonen	34



8.4 Klachtenregeling..... 34



1 INLEIDING

1.1 Doelstelling van LPS-Kinderopvang

LPS Kinderopvang staat voor professionele kinderopvang voor kinderen van 0 tot 13 jaar. LPS-Kinderopvang biedt kinderdagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang aan.

Het bieden van kwalitatief goede kinderopvang vergt een professionele instelling.

LPS-Kinderopvang werkt voortdurend aan de handhaving en verbetering van die instelling en streeft op alle gebieden naar kwaliteit. Dit geldt voor alle vormen opvang die zij aanbiedt en geldt zowel voor de locatie waar de kinderen verblijven als voor het personeel.

1.2 Visie LPS-Kinderopvang

Voor borging van de kwaliteit en eenduidigheid van LPS Kinderopvang vormen 4 pijlers onze leidraad. Alle LPS Kinderopvanglocaties en pedagogisch medewerkers werken volgens dezelfde algemene pedagogische visie om overal gelijkwaardige kwaliteit te leveren. Natuurlijk brengt iedere locatie haar eigen accenten hierin aan, afhankelijk van de eigen visie, de wijk en de doelgroep die zij de locatie bedient.

De algemene pedagogische visie van LPS Kinderopvang zijn gevat in 4 pijlers, die tot uiting komen en zichtbaar zijn op alle locaties en die sterk verbonden zijn met het Koersplan en de besturingsfilosofie van LPS. De pijlers LPS Kinderopvang zijn:

- We doen het samen
- Leren wie je bent
- Gezond & gelukkig
- Ruimte om te groeien

Deze pijlers vormen het fundament waarop ons pedagogisch beleid vormgegeven wordt.

De pijlers





1.3 Visie LPS Kinderopvang

Iedere opvanglocatie heeft een eigen pedagogische visie. Daar waar de opvang plaatsvindt binnen een Brede School of IKC is er sprake van een gezamenlijke pedagogische visie.

Het kindbeeld

Ieder kind is uniek, heeft een eigen karakter en eigen mogelijkheden. De manier waarop een kind zich ontplooit en het tempo waarop dit gebeurt, zijn mede afhankelijk van de omgeving van het kind, de mensen en de wereld om hem heen. Om zich te kunnen ontwikkelen, heeft een kind zowel veiligheid als uitdaging nodig. Deze veiligheid zoekt het bij mensen om hem heen: opvoeders, broertjes en zusjes, vriendjes. Het kind wil zich door deze personen geaccepteerd voelen. Ook de letterlijke omgeving (zijn kamer, huis, groepsruimte, kindercentrum) is van belang voor het gevoel van veiligheid. Een kind kan zich pas ontplooiën als het zich veilig en geborgen voelt. Een kind heeft ook een enorme drang om zijn omgeving te onderzoeken, te ervaren en te ontdekken. Soms doet hij dit alleen, maar veel vaker samen met anderen: opvoeders, broertjes, zusjes en vriendjes. Kinderen zijn van nature ondernemend. Ze zijn ontdekkingsreizigers, die zelf hun leerproces vormgeven. Hiertoe hebben ze ruimte nodig. Kinderen willen invloed uitoefenen op hun omgeving, dingen voor elkaar krijgen. Als dit lukt, ontwikkelen ze zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld.

De maatschappelijk/pedagogische positie van kinderopvang

De maatschappelijk/pedagogische opdracht van de kinderopvang vormt samen met die van het gezin, het onderwijs en andere participanten een sluitend systeem van maatschappelijke zorg voor de opvoeding van kinderen. Gezin, onderwijs en kinderopvang moeten allen vanuit hun eigen pedagogische en maatschappelijke opdracht voldoen aan de vier basisbehoeften van kinderen:

- Het bieden van fysieke en emotionele veiligheid.
- Het bieden van mogelijkheden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.
- Het bieden van mogelijkheden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
- Het voorleven van waarden en normen en begeleiding geven bij het zich eigen maken van waarden en normen.

Kinderopvang heeft een taak en functie in het faciliteren en ondersteunen van gezinnen in hun opvoedende taak en het doorbreken van het opvoedingsisollement waarin ouders kunnen verkeren. Kinderopvang is bij uitstek de plaats waar kinderen leren wie zij zijn (in de context van de groep, leefgemeenschap, samenleving) en zich in vrijheid en in hun eigen tempo kunnen ontwikkelen, waarbij het plezier bovenaan staat. Dit veronderstelt dat de kinderopvang - evenals het gezin en het onderwijs - een plaats is waar kinderen veilige en vertrouwde relaties kunnen aangaan. Onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers, leren kinderen spelenderwijs communicatieve en sociale vaardigheden en krijgen kinderen inzicht in de materiële wereld en in de gedeelde geestelijke wereld van gevoelens en gedachten, maatschappelijke en intermenselijke normen en waarden.

1.4 Visie LPS Kinderopvang

Missie

Jongleren is de expert in “spelend leren” in de gemeente Woensdrecht. Wij willen toegevoegde waarde hebben voor kinderen van 0-13 jaar in hun ontwikkeling naar gelukkige, gezonde, talentvolle en verantwoordelijke mensen.

Visie

Wij bieden kinderen de ruimte om hun eigenheid en talenten te ontwikkelen in een vertrouwde en uitdagende omgeving. Wij willen dat ouders zich vertrouwd voelen binnen onze locatie door hen persoonlijke aandacht en deskundigheid te bieden. Onze medewerkers zijn betrokken, professioneel en werken met passie. Zij blijven zichzelf voortdurend ontwikkelen om aan te kunnen sluiten bij kinderen, ouders en de samenleving.



Wij zetten ons actief in om samen te werken met lokale partners (onderwijs, zorg, verenigingen, gemeente) om gezamenlijk te zorgen voor een volledig afgestemd aanbod voor kinderen en ouders.

2 PEDAGOGISCH BELEID

2.1 Pedagogisch beleid Kinderdagopvang en peuteropvang

Onze pedagogische visie is afgeleid van de vier opvoedingsdoelen van prof. Dr. J.A.M. Riksen-Walraven.

De vier opvoedingsdoelen (competenties) zijn:

1. Het bieden van emotionele veiligheid
2. Ontwikkelen van persoonlijke competenties
3. Ontwikkelen van sociale competenties
4. Eigen maken van normen en waarden

2.2 Emotionele veiligheid

Hieronder verstaan wij de mate waarin het kind zich voldoende veilig en vertrouwd voelt om zich te kunnen ontwikkelen. Wij zorgen dat het kind zich geborgen voelt. Er wordt zoveel mogelijk met dezelfde vaste pedagogisch medewerkers gewerkt zodat een vertrouwensband kan ontstaan. Het volgen van een vaste dagindeling biedt houvast. Ook hieraan ontleent uw kind een gevoel van veiligheid. Het streven naar geborgenheid vindt u terug in de inrichting van de groepsruimte; deze straalt gezelligheid en warmte uit.

Wenbeleid nieuwe kinderen

Je kind toevertrouwen aan anderen, die in het begin toch vreemden zijn, is een hele stap voor ouders. Het is erg belangrijk dat het gewenningsproces goed verloopt, zodat er een vertrouwensrelatie kan ontstaan tussen ouder, pedagogisch medewerker en kind.

Eerst krijgen de ouders een informatiegesprek over de kinderdagopvang, de peuteropvang en de organisatie; hierbij krijgen zij ook een rondleiding. Daarna volgt het intakegesprek, waarbij we proberen zoveel mogelijk informatie te verzamelen over het kind zoals de gewoontes van het kind op het gebied van eten, spelen, slapen, knuffelen en of er bijzonderheden zijn op het gebied van gezondheid en verzorging. Vervolgens worden er afspraken gemaakt over het verloop van de wenperiode.

Als ouders hun kind voor het eerst naar de kinderopvang brengen is dat voor de meesten van hen een spannend moment. Maar ook als ouders al bekend zijn met de opvang is een goede start op de groep zeer belangrijk. Voor het opbouwen van een vertrouwensband met de pedagogisch medewerkers is het van groot belang dat de start goed verloopt, zodat ouders en kinderen zich thuis voelen. Het voeren van een intakegesprek zorgt ervoor dat er aandacht is voor de kennismaking en dat de start van de opvang met een zo veilig en vertrouwd mogelijk gevoel kan verlopen. Tijdens de schoolvakanties gaan kinderen niet wennen op een nieuwe groep.

Intakegesprek

Voorafgaand aan de start van de opvang wordt er met iedere ouder een afspraak gemaakt voor een intake/kennismakingsgesprek. Dit gesprek wordt (bij voorkeur) gevoerd door de mentor van van het kind.

Het doel van het intakegesprek is een vertrouwensband opbouwen en om meer inzicht te krijgen in het kind/het gezin. Daarvoor is het van belang dat de mentor:

- Tijd neemt voor de ouder en een vriendelijke, open houding heeft.
- Interesse toont in de ouder en het kind.



- Goed voorbereid het gesprek in gaat.
- Openstaat voor vragen en eventuele verwachtingen van ouder.

Het intakegesprek is in eerste plaats bedoeld om de ouder en het kind te leren kennen. Als er vanuit een professionele instelling belangstelling wordt getoond voor de thuissituatie van een kind, kan de groep beter aansluiten bij het kind. Daarbij hebben we respect voor opvoeding en achtergrond van de ouder(s)/verzorger(s).

Tijdens het intakegesprek wordt er gebruik gemaakt van het formulieren “Intakegesprek KDV 0-2” of “Intakegesprek KDV POV 2-4).

Ouder(s) en PM'ers stemmen zoveel mogelijk de opvoeding van hun kind op elkaar af, we proberen zoveel mogelijk de thuissituatie van de kinderen na te bootsen. Ouders zijn hierin ons belangrijkste sparringspartner.

In de tweede plaats wordt de ouder tijdens het intakegesprek geïnformeerd over de pedagogische visie, werkwijze en regels/afspraken binnen de kinderopvang. Hiervoor maken wij gebruik van het formulier “Checklist intakegesprekken KDV POV BSO”.

Het intakeformulier wordt ondertekend door de ouders en opgeslagen in het kind dossier.

De mentor zorgt ervoor dat de ouder/verzorger zijn/haar mobiel meeneemt naar het intakegesprek zodat het gebruik van ouderportaal KidsKonnnect uitgelegd kan worden. Het is van (juridisch) belang dat ouders tijdens het gesprek meteen zelf vanuit hun eigen ouderportaal de toestemmingen in KidsKonnnect zetten.

Bovenstaande is ook opgenomen in de “Werkwijze intake/kennismakingsgesprek LPS Kinderopvang”.

Wennen op de groep

Tijdens het wennen wordt het kind (en de ouder/verzorger) begeleidt en vertrouwd gemaakt met het kinderdagverblijf.

Het doel is dat het kind zich snel op zijn gemak voelt, bekend raakt met het dagritme, de locatie en de PM'ers en zichzelf durft te zijn.

Wij hanteren de volgende richtlijnen wat betreft het wennen:

- Alle nieuwe kinderen oefenen ongeveer 1 á 2 weken voor de eerste opvang dag, het liefst op de dag dat de mentor aanwezig is en op een dag dat het kindje daadwerkelijk naar de opvang gaat komen.
- Er mag maximaal 1 kind per dagdeel oefenen.
- Afspraken voor het wennen worden genoteerd in de gezamenlijke agenda.

Als een kind voor de eerste keer komt wennen, vraagt de PM'er aan de ouders of je het kind mag aanpakken. De PM'ers begroeten het kind met zijn of haar naam. De PM'er stelt zichzelf voor aan het kind en heet het kind welkom en stelt het gerust.

Het afscheidsritueel wordt zo kort mogelijk gehouden, tijdens het intakegesprek wordt aan ouders uitgelegd waarom dit zo belangrijk is. Er wordt op een vaste plek op de groep gezwaaid naar de ouders wanneer deze weggaan.

Het is de taak van de mentor om het kind vertrouwd te maken in de ruimtes, het dagritme van die dag stap-voor-stap aan het kind te benoemen en te vragen wat het kind wil doen en waar het kind mee wil spelen. Indien de mentor niet aanwezig is, neemt een andere collega waar en doet verslag aan de mentor.



Uiteraard wordt bovenstaande afgestemd op leeftijd en behoefte van het kind.
De PM'ers benoemen de eventuele gevoelens van ouders en zeggen dat ze altijd mogen bellen.

Om de kinderen zo goed mogelijk te laten wennen geven we ze een eigen plekje binnen de groep. Dit kan door bijvoorbeeld een foto aan de muur of een eigen bakje waarin hun spullen worden opgeborgen. We proberen kinderen ook zoveel mogelijk in een vast bedje te laten slapen.

Het is voor de PM'ers van groot belang dat zij op de hoogte zijn van de regels en situatie thuis. Dit doen wij op twee verschillende manieren:

1. Tijdens het intakegesprek.
2. Via belangstelling vanuit de PM'er naar de ouder(s)/verzorger(s) vanuit een professionele houding, tijdens bijvoorbeeld een oudergesprek of de overdracht.

Dagelijks wordt er een overdracht gegeven aan ouders. Bij het brengen worden alle kinderen en ouders persoonlijk ontvangen. We begroeten altijd eerst het kind, dan de ouders. Bij het brengen wordt er actief gevraagd naar bijzonderheden (bijvoorbeeld slapen, ziekte, het weekend, eten). De ouder draagt het kind altijd zelf over aan de PM'er.

Tijdens het ophalen van het kind wordt er altijd de tijd genomen voor de overdracht. Alle ouders worden persoonlijk ontvangen als ze hun kind op komen halen. Gedurende de dag wordt er door de PM'ers ook informatie gedeeld met ouders via het online ouderportaal KidsKonnnect.

2.3 Mentorschap

Binnen LPS-Kinderopvang wordt aan elk kind een mentor toegewezen. Binnen het team wordt afgesproken wie de mentor van het nieuwe kind wordt. Deze mentor werkt op de groep waar het kind geplaatst is. Deze mentor neemt telefonisch contact op met de ouders om zich voor te stellen en hen uit te nodigen voor een intakegesprek. De taken van de mentor zijn:

- Eerste aanspreekpunt voor ouders en kind
- Houden van intakegesprek met ouders en kind
- Houdt ouders op de hoogte van gewenning kind
- Nodigt de ouders uit voor een evaluatiegesprek (mits ouders dit aanvragen) na de gewenning
- Volgt het welbevinden en de ontwikkeling van het kind
- Het tweemaal per jaar aanbieden van een oudergesprek
- Draagt zorg voor het kinddossier (mentormap)
- Heeft met ouders eindgesprek bij beëindiging opvang/overgang volgende groep

In het intakegesprek wordt aan de ouders vertelt wie de mentor van hun zoon of dochter is. Daarnaast maken de pedagogisch medewerkers op de groep door middel van foto's voor de kinderen zichtbaar wie de mentor is van alle kinderen. Iedere groep maakt hiervoor op een speelse manier gebruik van de groepsnamen. Aan de oudste kinderen wordt door de pedagogisch medewerker ook vertelt wie de mentor is.

2.4 Persoonlijke ontwikkeling van het kind

Hieronder verstaan wij de mate waarin het kind in staat is de eigen persoonlijke competenties zoals zelfvertrouwen en zelfstandigheid verder te ontwikkelen.

De kinderen wordt de gelegenheid geboden om te spelen en de wereld om hen heen te ontdekken. De ruimte waar ze worden opgevangen en het spelmateriaal is uitdagend en nodigt uit om op onderzoek te gaan. Het kind kan zich spelenderwijs ontplooiën. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen wijze en in een eigen tempo. De pedagogisch medewerkers houden hier in hun benadering rekening mee. De dingen die een kind al kan, worden benadrukt waardoor het kind zelfvertrouwen krijgt en het



zich durft te ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers sluiten hierop aan door ervaringen te bieden die passen bij het kind en die verrijkend zijn. Op deze manier bieden wij het kind de kans om zich samen met andere kinderen optimaal te ontplooiën.

2.5 Sociale competenties van het kind

Hieronder wordt verstaan de vaardigheden van het kind om in een groep te kunnen functioneren. In een vertrouwde omgeving ontwikkelen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid. Hierdoor durven kinderen initiatieven te nemen om contact te leggen met andere kinderen. Wij beschouwen een kind niet alleen als een uniek persoon met recht op individuele aandacht, maar ook als onderdeel van de groep dat regelmatig de aandacht moet delen. Wij bieden kinderen de kans zich sociaal te ontwikkelen en samen met andere kinderen op te groeien. Daarom stimuleren we de kinderen om samen te spelen en daarbij rekening te houden met elkaar.

2.6 Waarden en normen

Met waarden en normen bedoelen wij de wijze waarop wij met elkaar omgaan. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich waarden en normen eigen kunnen maken. Het handelen is gericht op respect voor elkaar. Een kind leert afspraken maken en nakomen. Kinderen moeten hun conflicten zoveel mogelijk zelf oplossen. Bij een conflict wordt door de pedagogisch medewerker actief geluisterd, het probleem verwoord en de gevoelens besproken. Hierbij wordt het kind geconfronteerd met de gevolgen van zijn handelen. Het uitgangspunt is dat we de kinderen, naar gelang hun leeftijd, in eerste instantie zoveel mogelijk zelf hun conflict met elkaar op laten lossen. Wij leren het kind spelenderwijs respect te tonen voor andere ideeën, gevoelens, culturen en levensovertuigingen.



3 HET PEDAGOGISCH KLIMAAT

3.1 Leren wie je bent

Alle kinderen zijn welkom bij LPS-Kinderopvang ongeacht huidskleur, religie, afkomst, cultuur en gezinssamenstelling. Elkaar hierin respecteren is een waarde waar we veel belang aan hechten en dat willen we naar de kinderen en hun ouders toe ook duidelijk laten merken.

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en vinden niet snel iets vreemd. Daardoor zijn zij minder snel geneigd te oordelen. Het is aan de pedagogisch medewerkers om met verschillen om te gaan zodat de kinderen hun vertrouwdheid met anderen vast blijven houden.

We leggen kinderen ook geen typische mannen-of vrouwenrol op. Er is geen onderscheid tussen jongens- en meisjesspeelgoed; alle kinderen hebben daarin een vrije keuze. Zowel jongens als meisjes worden betrokken bij huishoudelijke karweitjes en overige klussen. Jongens hoeven niet stoer te zijn en mogen best huilen en verdrietig zijn, evenals meisjes.

3.2 Pedagogische houding naar de kinderen toe

Op onze opvanggroepen geldt, dat de relatie tussen de pedagogisch medewerker en het kind wordt gezien als volwaardig. Dit betekent dat er respect is voor de eigenheid van het kind. Er wordt op de opvang aandacht besteed aan de relatie tussen pedagogisch medewerkers en kinderen onderling. Hiermee wordt geprobeerd een klimaat te scheppen waarin kinderen zich thuis voelen. Op de opvang worden de kinderen benaderd vanuit een positieve houding. Het is de kinderen duidelijk waar de grenzen liggen, deze worden keer op keer herhaald en uitgelegd.

Regels worden spelenderwijs toegepast, er wordt rekening gehouden met het ontwikkelingsniveau van het kind. Het is een kunst om ieder kind in de groep de ruimte te geven om zich te ontwikkelen, waardoor het zich gewaardeerd en zelfverzekerd voelt. Als pedagogisch medewerker is het belangrijk goed te observeren wat een kind graag doet, welke rol het in de groep heeft en wat het goed kan. Door hun deelname aan het groepsgebeuren leren kinderen spelenderwijs dat zij rekening moeten houden met elkaar, dat zij anderen pijn of verdriet kunnen doen, maar ook troosten en opvrolijken, dat ze op hun beurt moeten wachten, elkaar uit moeten laten praten, samen moeten delen en spelen en dat ze respect moeten hebben voor elkaar.

Interactievaardigheden

In hoeverre de pedagogische basisdoelen worden bereikt, hangt voor het grootste deel af van de manier van communiceren met de kinderen. Hoe beter de interactie tussen de pedagogisch medewerker en de kinderen, hoe beter het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen. Om kinderen goede emotionele en educatieve ondersteuning te bieden, is het belangrijk dat de pedagogisch medewerkers de zes interactievaardigheden beheersen:

Pedagogische interactievaardigheden

- Sensitieve responsiviteit
De vaardigheid om signalen en behoeften van kinderen op te merken, goed te interpreteren en er passend op te reageren.
- Respect voor autonomie
De pedagogisch medewerker waardeert de eigenheid van de kinderen en stimuleert actief dat kinderen iets zelf doen, op hun eigen manier.
- Structureren en grenzen stellen
De pedagogisch medewerker biedt de kinderen overzicht door een vast dagritme en rituelen. Ze helpt de kinderen op een respectvolle manier bij het volgen van de regels.

Educatieve interactievaardigheden

- Praten en uitleggen



De pedagogisch medewerker biedt zoveel mogelijk een rijk taalaanbod en ze schept actief gelegenheden om de kinderen te laten praten.

- Ontwikkelingsstimulering

De pedagogisch medewerker benut de mogelijkheden van spel voor stimulering van het kind op sociaal-emotioneel, motorisch, cognitief, taal, en creatief gebied. Ze houdt daarbij rekening met de verschillen tussen kinderen.

- Begeleiden van interacties tussen kinderen

De pedagogisch medewerker creëert omstandigheden waarin kinderen samen met elkaar kunnen spelen en begeleidt het samenspel.

Fysieke aandacht

Onder fysieke aandacht verstaan wij bijvoorbeeld een arm om een kind heen, een knuffel, op schoot zitten, troosten, een hand geven, stoeien en lekker gek doen. Deze aspecten leveren een bijdrage aan het creëren van een huiselijke sfeer. Het geeft kinderen een gevoel van geborgenheid, veiligheid en vertrouwen in de pedagogisch medewerkers.

Belonen en corrigeren

Op de opvang hanteren we duidelijke grenzen. Kinderen leren heel snel wat wel en niet mag. Eigen aan kinderen is dat ze grenzen verkennen; tot hoever kan ik gaan, welke reactie krijg ik als ik dit doe en hoelang duurt het dan voor de pedagogisch medewerker reageert? Kinderen zijn hier heel verschillend in; het ene kind heeft veel lef en probeert veel uit en een ander kind reageert niet op aanwijzingen van de pedagogisch medewerker. Weer een ander kind probeert niet zoveel uit en is eigenlijk een beetje bang om een berisping te krijgen. We vinden het belangrijk dat de medewerkers positief leidinggeven; de medewerkers vallen het kind niet af, maar benoemen het gedrag van het kind.

Op de opvang vinden wij het erg belangrijk om positief gedrag bij kinderen te benadrukken. We kijken op een positieve manier naar het kind en proberen dit gedrag zoveel mogelijk te belonen door bijvoorbeeld een complimentje te geven. Zo stimuleren wij kinderen tot positief gedrag en laten zien dat dit veel leuker is dan negatief gedrag.

Lichamelijkheid en seksualiteit

Op de opvang hebben we er geen problemen mee als kinderen elkaar bloot zien in natuurlijke situaties zoals bij het verschonen of naar het toilet gaan. Als ouders of kinderen hier zelf problemen mee hebben dan houden we daar rekening mee. We laten de kinderen 's zomers niet bloot over het speelterrein lopen.

De kinderen hebben minstens een luier of onderbroekje aan. Bij de babygroepen hebben de kinderen minimaal een rompertje aan en bij de peutergroepen minimaal een onderbroekje of een luier(broekje). We vinden het prima als peuters met elkaar kroelen of elkaar kusjes geven.

Doktertje spelen is geen probleem, zolang dokter en patiënt elkaars grenzen respecteren. De pedagogisch medewerkers zijn er om deze grenzen te bewaken en om gevaarlijke situaties te voorkomen. Er is ook afgesproken dat er geen kleren worden uitgetrokken.

Er wordt open over de verschillen tussen jongens en meisjes en hun geslachtsdelen gepraat.

Soms willen de kinderen bij de pedagogisch medewerkers aan billen, borsten of (zwangere) buik voelen. Het voelen aan billen en borsten laten we niet toe. In het geval van een zwangere buik, bepaalt de medewerkster zelf of ze dit wel of niet toestaat.

3.2 Individuele ontplooiingsmogelijkheden van het kind

We gaan ervan uit dat kinderen in principe alles wat ze zelf kunnen, ook zelf moeten doen. In kleine stapjes went het kind eraan dat het bijvoorbeeld zelf zijn schoenen uitdoet wanneer het naar binnen gaat. Het ene kind doet dit vanzelfsprekend, wil alles zelf doen, ook dingen die nog niet kunnen. Het andere kind is hier veel gemakzuchtiger in. Wanneer een kind zegt dat het iets niet kan, wordt hierop



ingegaan. Iets wat je niet kan, kun je wel leren. Kinderen die het eng vinden om iets nieuws te leren, die last hebben van faalangst, worden daarin begeleid. Ook vertellen we het kind steeds dat het niet belangrijk is dat je iets niet meteen goed doet, maar wel dat je het probeert. Op die manier leert het kind het en gaat het vanzelf steeds beter.

Wanneer een kind voor het eerst iets leert of onzeker is over zijn eigen kunnen, wordt het daarbij bemoedigend toegesproken. Wij nemen niet automatisch dingen uit handen, maar wachten tot het kind klaar is met zijn eigen pogingen om bijvoorbeeld zijn jas aan te doen om buiten te gaan spelen. Als een kind vraagt om te helpen terwijl het eigenlijk datgene zelf al kan doen, of als we van mening zijn dat het kind het al kan leren, dan helpen we pas nadat het kind het zelf heeft geprobeerd.

Kinderen mogen, wanneer de situatie het toelaat, hun eigen keuzes maken. Wij bieden hen daarbij overzichtelijke keuzemogelijkheden aan (bijvoorbeeld een puzzeltje maken of een boekje lezen). Als een kind eenmaal gekozen heeft, moet het zich dan ook aan deze keuze houden, maar als het kind het beu is en iets anders wil doen dan mag dat, nadat het kind alles heeft opgeruimd (eventueel met hulp). We stimuleren kinderen om zelf na te denken. Kinderen mogen bij ons hun eigen grenzen aangeven en wij respecteren deze ook. Als kinderen niet op schoot willen, niet willen kroelen of geen kusjes willen geven hoeft dit niet. We gaan dit niet forceren. Kinderen krijgen regelmatig complimentjes wanneer ze iets goed doen of iets proberen wat ze eigenlijk nog niet durven.



4 PEDAGOGISCHE PRAKTIJK

4.1 We doen het samen

Binnen LPS Kinderopvang werken we samen aan de opvoeding en ontwikkeling van de kinderen. Samen met de kinderen. Kinderen leren veel van elkaar; op je beurt wachten, samen spelen, samen ruzie maken en conflicten oplossen. Samen met ouders stemmen we de leefwereld van thuis en op de groep op elkaar af, samen met leerkrachten van school om een ononderbroken ontwikkel-leerlijn voor kinderen 0-13 jaar te creëren. Samen met de leerkrachten vormen we 1 team. En daar waar nodig is, wordt er samengewerkt met jeugdprofessionals om een kind de juiste ondersteuning te kunnen bieden als een kind extra ondersteuning nodig heeft.

4.2 Het begeleiden van de ontwikkeling van kinderen

LPS-Kinderopvang gaat uit van het Pedagogisch Kader kindercentra 0 - 4 jaar. De opvoeding is gericht op alle aspecten van de ontwikkeling, op de emotionele, sociale, cognitieve, creatieve, motorische en morele ontwikkeling van het jonge kind.

Stimuleren en uitdagen

Het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen vormt een wezenlijk onderdeel van de opvoeding en verzorging. De omgeving, in zijn breedste betekenis, moet veel uitdaging bieden zodat ze gestimuleerd en geprikkeld worden. Veel uitdagingen bieden zichzelf aan en zijn aan de ontwikkeling van het kind gebonden. De stappen van omrollen, zitten, kruipen, staan en lopen zijn natuurlijk indrukwekkend en houden het kind meer dan bezig. Soms nemen kinderen hier zelf minder initiatief in en moeten dan meer uitgedaagd worden. Ook voor de grotere kinderen moeten er genoeg uitdagingen blijven. De pedagogisch medewerker komt regelmatig met nieuwe uitdagingen om hun leergierigheid te bevredigen. In de peutergroep wordt hieraan extra aandacht besteed.

4.2.1 De motorische ontwikkeling

De pedagogisch medewerkers scheppen voorwaarden voor het actieve spontane leren op motorisch en zintuiglijk gebied door te zorgen voor een veilige omgeving, door de ruimten in te richten naar de behoeften en mogelijkheden van de leeftijdsgroep die erin verblijft. Het dagritme zorgt ervoor dat de kinderen niet onder-of overprikkeld raken. Rustige activiteiten worden afgewisseld met actieve/bewegingsactiviteiten. De pedagogisch medewerkers zijn gericht op 'plezier' in bewegen, ze bieden gerichte activiteiten aan zoals kringspelletjes en imitatiespelletjes waarin kinderen uitgenodigd worden om samen te stampen, rennen of rollen. Door aanmoedigingen, kleine aanwijzingen en voorbeeldgedrag proberen de pedagogisch medewerkers spel en beweging uit te lokken bij de kinderen.

Buitenactiviteiten

Wij streven ernaar zoveel mogelijk met de kinderen naar buiten te gaan, weer of geen weer. Buitenlucht is goed voor de kinderen en verhoogt hun weerstand. Buiten hebben de kinderen de ruimte om te rennen en groots te bewegen.

De kinderen hebben een eigen afgesloten buitenruimte, ingericht met materialen gericht op hun leeftijd. De pedagogisch medewerkers beschermen de kinderen tegen ongelukken en leren hen de gevaren kennen door samen met hen verschillende gevaren te bespreken en hierover afspraken te maken.

4.2.2 De taalontwikkeling

De communicatie tussen pedagogisch medewerkers en kinderen is de basis van hun relatie. Jonge kinderen communiceren met heel hun lichaam. Het is belangrijk dat pedagogisch medewerkers oog hebben voor alle manieren waarop kinderen zich kunnen uiten. Huilen, een vragende blik, stil teruggetrokken gedrag, het is allemaal communicatie zonder woorden. Kinderen voelen zich gehoord



wanneer pedagogisch medewerkers ingaan op interactie zonder woorden. Zo voelt een kind zich veilig en geborgen. Maar taal wordt al snel een belangrijk communicatiemiddel. Taal heeft houvast om de wereld te verkennen: door taal leren kinderen betekenis te geven en na te denken. Het is belangrijk dat kinderen alle gelegenheid krijgen om zich talig te uiten. Voortdurend communiceren tijdens het werk beschouwen we als een van de belangrijkste dingen. Zeker bij hele jonge kinderen zal de pedagogisch medewerker voortdurend aangeven wat ze gaat doen, waarom ze dat gaat doen en wanneer ze weer in het gezichtsveld terugkomt.

We spreken ABN met de kinderen. Natuurlijk gaat je stem automatisch de hoogte in wanneer je het tegen een kleintje hebt, maar we gebruiken hierbij geen babytaal of overdreven verkleinwoorden. We gebruiken korte zinnen en noemen eerst de naam van het kind, zodat duidelijk is tegen wie we praten. Wanneer kinderen leren praten, stimuleren we hen dingen te benoemen in plaats van alleen aan te wijzen.

Het belang van voorlezen

Gebleken is dat kinderen die al van jongs af aan vertrouwd zijn gemaakt met boeken minder moeite hebben met zelf leren lezen op school. Daarom is het belangrijk om vroeg met voorlezen te beginnen. Bezig zijn met boeken is bezig zijn met taal. Wanneer je kinderen vroegtijdig in aanraking brengt met boeken stimuleer je de taalontwikkeling, maar ook de ontwikkeling van het gevoel, concentratie en fantasie. Voor jonge kinderen is alles nieuw en wat ze meemaken op een dag laat indrukken achter. Ze hebben tijd nodig om deze indrukken te verwerken. Wij helpen het kind greep te krijgen op zijn omgeving door veel met het kind te praten en door samen boeken te bekijken waarin herkenbare situaties zijn weergegeven. Bovendien wordt door voorlezen de omgeving van het kind uitgebreid: met een boek leert het kind nieuwe begrippen en het vergroot zijn denkwereld.

Signaleren van taalachterstanden

De pedagogisch medewerkers hebben in hun opleiding en d.m.v. nascholingen geleerd hoe ze de taalontwikkeling van kleine kinderen kunnen stimuleren. Tevens hebben ze geleerd hoe ze een mogelijke taal-spraakachterstand kunnen signaleren. Uiteraard wordt dit altijd besproken met de ouders/verzorgers. Indien nodig, wordt doorverwezen naar bv. de huisarts (gehoorproblemen), consultatiebureau en/of logopedie.

4.2.3 De cognitieve ontwikkeling

Deze ontwikkeling wordt voortdurend geprikkeld en gestimuleerd bij ons. Dit doen we o.a. aan de hand van spelletjes zoals bijvoorbeeld lottospel, puzzels en vormen en kleuren.

We letten erop dat de spelletjes zoveel mogelijk aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van het kind, maar tevens moeten de aangeboden spelletjes/puzzeltjes wel een prikkelend effect blijven houden op de kinderen. Bij obstakels/problemen laten we kinderen zoveel mogelijk zelf met oplossingen komen; op deze manier leren ze niet alleen zelf te denken maar ook creatief denken. Dit is een vaardigheid die erg van pas kan komen in de ontwikkeling van hun verdere leven.

Ordenen, rekenen, meten

Bij de peuters besteden we ook tijd aan ordenen, meten en rekenen.

Ordenen: is duidelijkheid en overzicht creëren in de omgeving. Voorbeelden: appels en peren zijn allebei fruit, een baby hoort bij papa en mama. Eerst ga je eten dan in bad, dan nog een verhaaltje voorlezen en dan slapen. Zo wordt de wereld om een peuter voor hem begrijpelijk. Maar ook in spelletjes kan ordenen voor peuters leerzaam en vooral leuk zijn. Auto's bij auto's, blokken bij blokken, rood bij rood en groen bij groen.

Meten: 'ik ben groter dan mijn babybroer maar papa is groter dan ik'. Maar ook in tijd kunnen peuters meten als zij daarbij geholpen worden. Daarom gebruiken de pedagogisch medewerkers dagritmekaarten. Daarop kunnen peuters voorspellen wanneer ze weer naar huis gaan. Ze volgen de dagelijkse handelingen via de dagritmekaarten en zien dat ze steeds dichterbij het moment komen dat ze opgehaald worden.



Rekenen: pedagogisch medewerkers grijpen veel momenten aan om spelenderwijs met voorbereidend rekenen aan de slag te gaan. Bijvoorbeeld: uitdelen van bekers tijdens de kring: “zijn er wel genoeg? Oh dat zijn er veel? Oh, oh ik zie maar drie bekers, hoeveel kindjes zijn er eigenlijk, hebben we wel genoeg?”

4.2.4 Samen met kinderen: De sociale ontwikkeling

In de kinderopvang wordt een kind samen met een heel stel andere kinderen opgevangen in een groep. Meer dan thuis leren ze op deze manier omgaan met andere kinderen, samen delen, samen spelen, ruzie maken en weer goed maken. Voor kinderen is opvang in een groep vaak erg leuk: altijd speelkameraadjes, veel activiteit en leven in de brouwerij. Anderzijds vraagt groepsopvang ook wel wat van de kinderen, want het is niet altijd leuk om alle aandacht te moeten delen of op je beurt te moeten wachten terwijl je nu iets wilt vertellen. Wij vinden het erg belangrijk dat kinderen leren om respectvol met elkaar om te gaan en leren rekening te houden met elkaar. Voor kinderen is dit, wanneer ze klein zijn, erg moeilijk. Ze kunnen zich nog niet verplaatsen in een ander, alles draait om hen, ze zijn volledig op zichzelf gericht. Wanneer kinderen onderling ruzie maken grijpen we niet direct in, maar houden hen nauwlettend in de gaten en proberen we hen dit eerst zelf op te laten lossen. We leren kinderen om rekening te houden met elkaar en met volwassenen. Dit ook op het gebied van emoties. Wij vinden het erg belangrijk dat kinderen, hoe klein ze ook zijn, leren dat er omgangsvormen bestaan en die ook zelf leren hanteren. Dit gaat natuurlijk voor een groot gedeelte vanzelf. De pedagogisch medewerker en natuurlijk ook de oudere kinderen hebben hier een voorbeeldfunctie in.

4.2.5 De emotionele ontwikkeling

De emotionele ontwikkeling geeft aan hoe emoties zich bij een kind ontwikkelen. Emoties hebben een innerlijk aspect, nl. dat wat je zelf voelt en een uiterlijk aspect: dat wat een ander waarneemt. Niet alleen prikkels uit de omgeving en lichamelijke reacties bepalen hoe een kind reageert. Opvoeding, culturele verschillen, ervaring en temperament van het kind hebben ook invloed. Dankzij spel en steeds grotere taalkennis leert een kind beter met emoties om te gaan. In spel zie je hoe een kind met emotionele beelden speelt. En als een kind leert zijn gevoelens onder woorden te brengen en als het weet hoe het gevoelens kan uiten, krijgt het steeds meer grip op die gevoelens.

De pedagogisch medewerker moet ervoor zorgen dat het kind zich veilig, geborgen en geaccepteerd voelt en voldoende aandacht krijgt. Dit ervaren van nabijheid en geborgenheid geeft het kind een gevoel van basisvertrouwen. Dit basisvertrouwen is nodig voor een gezonde emotionele ontwikkeling. Het kind ontwikkelt zo een positief zelfbeeld. Als de emotionele ontwikkeling in evenwicht is gaat de sociale, motorische en cognitieve ontwikkeling ook vaak beter.

4.2.6 De creativiteitsontwikkeling

Creativiteit heeft niet zozeer te maken met wat je doet, maar meer met de manier waarop je iets doet. Kleine kinderen zijn creatief bezig als ze iets doen met materiaal dat een spoor achterlaat op bv. papier of zand. Ze zijn nog niet echt bezig met iets maken, maar met iets doen en dan zien ze het effect van hun handelen. Het is belangrijk kinderen de kans te geven om te voelen, proeven, knijpen, trekken, smeren en krassen. Zo ontdekken ze steeds meer en dat bevordert hun zelfvertrouwen.

Spelenderwijs oefenen ze hun motoriek en hun zintuiglijke ontwikkeling. Knutselen is ontdekken en kinderen krijgen inzicht in perspectief, iets kan plat zijn of hoog. Verder gaan ze een eigen smaak ontwikkelen en gaan bijvoorbeeld aangeven welke kleur ze mooi vinden en welke niet.

De pedagogisch medewerkers bieden de kinderen de mogelijkheid om zelf dingen te ontdekken, naar eigen inzicht en eigen idee, zonder voorbeeld.

De creatie van het kind wordt positief benaderd en de eigen inbreng van het kind gewaardeerd en gestimuleerd.



4.3 Volgen van de ontwikkeling van kinderen

Elk kind binnen de opvang wordt gevolgd in zijn of haar ontwikkeling door middel van een kindvolgsysteem.

Er is intensief contact tussen de pedagogisch medewerker en de ouders van baby's tot 1 jaar, zodat goed ingespeeld kan worden op bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind.

Met ouders van nieuwe kinderen wordt na de gewenningsperiode een evaluatiegesprek gepland.

Hierin worden de gegevens uit het kindvolgsysteem en de ontwikkeling van het kind besproken. De gewenningsperiode is 6 weken.

Daarnaast ontvangen ouders na 6 weken een evaluatieformulier wat zij in mogen vullen en mocht het nodig zijn dan wordt hierop actie ondernomen (oudergesprek gepland).

De kinderen worden door de mentor van het kind in de kindbesprekingen met heel het team besproken.

Ouders krijgen twee keer per jaar een oudergesprek, hiervoor worden de gegevens en observaties uit het kindvolgsysteem gebruikt. Als uit deze gegevens blijkt dat er extra begeleiding/zorg voor kind nodig is, wordt er, in overleg met de ouders, een handelingsplan opgesteld.

4.3.1 Samen met de jeugdprofessionals: Signaleren bijzonderheden in ontwikkeling van kinderen

Wanneer we het vermoeden krijgen dat een kind zich anders ontwikkelt dan normaal verwacht kan worden, of wanneer ouders ons vragen in die richting stellen, wordt een kind extra geobserveerd. Als we zelf het gevoel hebben dat de ontwikkeling anders verloopt dan normaal, wordt dit altijd kenbaar gemaakt aan de ouders en spreken we onze zorg uit. Indien nodig wordt er na overleg met de ouders een plan van aanpak gemaakt. Daarnaast verwijzen we ouders naar de deskundige instanties en proberen zelf ook waar mogelijk tips te geven. Indien er externe zorg nodig is, worden de ouders door onze medewerker ondersteund bij de aanmelding.

4.3.2 Samenwerking met Thuiszorg en andere zorginstanties

De assistent leidinggevende van de peutergroepen heeft 4 keer per jaar structureel overleg met de jeugdverpleegkundige van het consultatiebureau. Ze kunnen bij elkaar terecht voor advies en informatie. De Thuiszorg speelt tevens een belangrijke rol in het doorverwijzen van peuters die nog niet een kinderdagopvang of peuteropvang bezoeken, maar wel wat ondersteuning kunnen gebruiken op 1 of meerdere ontwikkelingsgebieden. Alle gesprekken over specifieke kinderen vinden uitsluitend plaats wanneer ouders daar (schriftelijk) toestemming voor hebben gegeven.

Wanneer uit observaties blijkt dat er vragen zijn met betrekking tot de ontwikkeling van een kind, kan het gebeuren dat er contact gezocht wordt met een externe zorgorganisatie. Ook dit zal altijd worden voorafgegaan door een traject waar de ouders bij iedere stap betrokken worden.

4.4 Voorschoolse educatie

LPS-Kinderopvang staat achter de visie van LPS dat de ontwikkelingsstimulering van het individuele kind centraal staat. LPS-Kinderopvang wil niet uitgaan van achterstanden maar juist inzetten op ontwikkelingsstimulering van kinderen.

Professor spraak- en taalstoornissen en lector Early Childhood, mevr. S Goorhuis Brouwer, en Dhr. B Levering, Emeritus Lector algemene pedagogiek, benadrukken dat veel VVE-programma's voorbijgaan aan het feit dat de ontwikkeling van kinderen met name op deze leeftijd extreem kan verschillen, er zit soms een enorm verschil in leeftijd waarop kinderen een bepaald taalniveau halen (bijvoorbeeld het aantal woorden dat ze kennen). Hier worden peuters op afgerekend terwijl dit kan duiden op een normale spreiding in de ontwikkeling.



LPS-Kinderopvang staat achter hun opvatting dat het te vroeg aanleren van schoolse vaardigheden waar kinderen nog niet voor open staan, geen zin heeft. Jonge kinderen moeten juist ruimte krijgen om te spelen- iets wat wél bij hun leeftijd past en hoort. VVE gericht op ruimte geven aan kinderen om zich te **Verwonderen**, **Verrijken** en **Ervaringen** opdoen. Niet het focussen op de schoolse vaardigheden van kinderen zelf, maar creëren van spelmogelijkheden voor peuters door middel van het aanbieden van een beredeneerd aanbod en focussen op de vaardigheden van de pedagogisch medewerkers.

4.4.1 Beredeneerd aanbod

LPS Kinderopvang werkt i.p.v. met een NJI gecertificeerd VVE programma met een beredeneerd aanbod. Alle peuteropvangmedewerkers en alle leerkrachten van de groepen 1 en 2 van het basisonderwijs krijgen de training Beredeneerd aanbod als verplichte VVE training aangeboden. Binnen de training wordt voor het uitvoeren van activiteiten gebruik gemaakt van bronnenboeken van erkende VVE programma's zoals het bronnenboek van Piramide, Uk en Puk en Startblokken. LPS wil hiermee de doorgaande lijn tussen de voorschool groepen en onderbouwgroepen verder versterken. De training is ontwikkeld door de Bazaltgroep.

De volgende uitgangspunten zijn van belang:

- Het realiseren van een ononderbroken ontwikkeling voor kinderen van 0-6 jaar
- Een focus op spelend leren
- Een focus op een betekenisvol aanbod
- Beredeneerd werken, gericht op ontwikkeling van kinderen

In de opleiding leren deelnemers:

- aansluiten bij het actuele niveau van denken en handelen van het jonge kind;
- de ontwikkeling van jonge kinderen te observeren, te registreren en hierbij te analyseren en vervolgens een passend aanbod te creëren;
- te sturen op de ontwikkeling van eigen professionaliteit, het inspireren en betrekken van collega's en zicht krijgen op veranderkundige aspecten.

Daarnaast wordt er gewerkt aan een doorgaande lijn in werkwijze tussen voorscholen en vroegscholen.

Om te zorgen dat de doorgaande ontwikkelingslijn tussen de voorschool en de basisschool geborgd wordt gebruik gemaakt van een borgingsdocument. Hierin staan samenwerkingsafspraken tussen peuteropvang en de groepen 1-2 van de basisschool in om zo een doorlopende leer- en ontwikkelingslijn 2-6 jaar te borgen.

Alle kinderen van 2,5 -4 jaar krijgen Voorschoolse Educatie (VE) middels het ontwikkelings-stimuleringsprogramma Uk&Puk en dus het beredeneerd aanbod. Uk & Puk is een totaalprogramma dat de brede ontwikkeling van alle kinderen stimuleert. Op kinderdagverblijf Jongleren werken we met het bronnenboek Uk & Puk. Alle medewerkers van de peutergroepen hebben de training Beredeneerd aanbod gevolgd en afgerond in maart 2024.

Iedere dag komen aan de hand van thema's spelenderwijs de verschillende ontwikkelingsgebieden (spraaktaal – motoriek – sociaal emotioneel – rekenprikkels) aan bod. Dit gebeurt middels onder andere voorlezen, zingen, creatieve activiteiten en beweegspelletjes.

Wij vinden het belangrijk dat we tijdens de uitvoering van de voorschoolse educatie altijd kindvolgend en ontwikkelingsgericht werken. Onze pedagogische visie is dat alle kinderen spelenderwijs worden wie ze zijn. Dit betekent dat pedagogisch medewerkers tijdens de



VE activiteiten aansluiten bij de interesse en belevingswereld van het kind. De eigen inbreng van het kind is een essentieel onderdeel in elke activiteit.

Ontwikkelingsgericht werken wil zeggen dat de pedagogisch medewerkers aansluiten bij het ontwikkelingsniveau en tempo van het kind. Door tijdens de activiteiten doelgericht te werken aan de spraaktaal-, motorische-, sociaal-emotionele ontwikkeling en rekenprikkels stimuleren en begeleiden de pedagogisch medewerkers de kinderen om het volgende stapje in hun ontwikkeling te maken.

De VE activiteiten kunnen zowel binnen als buiten worden uitgevoerd. De meeste activiteiten worden in een kleine groep aangeboden, zodat de pedagogisch medewerker optimaal kan inspelen op wat kinderen zelf inbrengen en ze de kinderen kan stimuleren om actief deel te nemen aan het spel en de interactie met de pedagogisch medewerker en de kinderen. Daarnaast worden er ook activiteiten in de grote kring en individueel gedaan.

Centraal in alle thema's staat de pop Puk, die het vriendje van de kinderen is en daarmee een extra "kind" op de groep is. Binnen een thema wordt herhaling ingebouwd door activiteiten terug te laten komen en doordat begrippen bij verschillende activiteiten steeds weer aan de orde komen. Eens in de 5 á 6 weken wordt er met een ander thema gewerkt. Dit wordt vastgelegd in een jaarplanning. Voor elk thema wordt een weekplanning gemaakt, waarin wordt vastgelegd welke activiteiten wanneer worden gedaan. Er blijft natuurlijk altijd ruimte voor spontane activiteiten.

De thema's van Uk en Puk zijn:

Welkom Puk!

Wat heb jij aan vandaag?

Eet smakelijk!

Dit ben ik!

Reuzen en kabouters

Regen

Hatsjoe!

Knuffels

Oef, wat warm!

Ik en mijn familie

Ik ga naar de basisschool

Ik ben een kunstenaar

Inrichting en spelmateriaal hebben veel invloed op het spel van kinderen. Vrij spel is een wezenlijk onderdeel van het aanbod aan kinderen. Daarom zorgen we voor een rijk ingerichte speelleeromgeving met verschillende speelhoeken, zoals een huishoek, bouwhoek, leeshoek. Om de zelfstandigheid van de kinderen te stimuleren zorgen we ervoor dat de kinderen zoveel mogelijk zelf het spelmateriaal kunnen kiezen, pakken en opruimen. Op de groepen is ook open spelmateriaal aanwezig zoals dekens, houten blokken, dozen. Dit geeft mogelijkheden om te ontdekken en prikkelt de fantasie. Een doos kan bijvoorbeeld verschillende functies hebben: een hut, een trein, een boot, een tafeltje, een wiegje voor de pop. Kinderen leren zo spelenderwijs oplossingen zoeken voor problemen die ze tegenkomen tijdens het vormgeven van hun ideeën.

De groepsruimtes worden gedurende het lopende thema ingericht met materialen die bij het thema horen. Zo kan tijdens het thema Hatsjoe! een ziekenhuisje worden ingericht en staan in de themahoek van Reuzen en kabouters materialen die met groot en klein te maken hebben, waar kinderen mee kunnen spelen.



Bij kinderdagverblijf Jongleren gaan de oudste peuters van Piertje, Pim en Pom regelmatig 's ochtends met hun vaste pedagogisch medewerker naar de ruimtes van BSO Spetter om daar VE-activiteiten te doen, die zijn afgestemd op hun leeftijd. In de BSO ruimte kunnen wij de kinderen ook meer verdiepingen en verbreding bieden.

Onze pedagogisch medewerkers volgen nauwgezet het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen. De pedagogisch medewerkers zijn getraind signalen op te vangen die bijvoorbeeld kunnen duiden op een (taal)achterstand. Dit gebeurt op basis van de KIJK-registratie. Sommige kinderen laten door een bepaalde uitkomst van KIJK zien dat hij/zij op een bepaald gebied extra aandacht of ondersteuning vragen c.q. verdienen. Ook kan het zijn dat een kind moeilijk of niet/weinig verstaanbaar spreekt (of durft te spreken), een kind teruggetrokken of juist erg druk is of dat Nederlands de tweede taal is.

Door middel van VE-activiteiten is er een pedagogisch educatief totaalaanbod waarin aandacht is voor alle ontwikkelingsgebieden van kinderen met een extra (zorg)behoefte.

Deze doelgroepkinderen worden gesignaleerd tijdens het bezoeken van de peuteropvang. In bepaalde gevallen kunnen kinderen door externe instellingen (bijvoorbeeld Thuiszorg) verwezen worden om het (VE)programma te volgen.

Indien de ouders toestemming verlenen gaat de extra begeleiding van start. Dit geldt voor kinderen vanaf 2,5 jaar. De extra begeleiding bestaat uit het opzetten van een individueel ontwikkelingsplan voor het kind. Extra herhaling van de Uk & Puk-activiteiten, waarbij vooral gelet wordt op de ontwikkelingsbehoefte van het kind, heeft grote waarde voor de ontwikkeling van het kind. Ook wordt er één op één een activiteit met het kind gedaan vanuit Uk & Puk of wordt op verzoek van de logopedist met het kind geoefend.

4.4.2 Kindvolgsysteem

Binnen ons VVE beleid streven wij ernaar om hetzelfde genormeerd kindvolgsysteem te gebruiken als de basisschool waarmee wij samenwerken. Binnen LPS-Kinderopvang werken wij met het kindvolgsysteem KIJK! en Parnassys.

Bij kinderdagverblijf Jongleren werken we met het kindvolgsysteem KIJK!. Pedagogisch medewerkers hebben het kind 'in beeld' en volgen dagelijks de ontwikkeling van het kind zodat ze kunnen aansluiten bij de ontwikkeling van het kind en het stimuleren om de volgende stap te zetten. Meerdere keren per jaar worden de kinderen geobserveerd door de mentor aan de hand van de observatiemethode Kijk!

De observatiemomenten zijn:

- 3 maanden na plaatsing
- 1 jaar
- 1 jaar en 6 maanden
- 1 jaar en 11 maanden
- 2 jaar en 6 maanden
- 3 jaar
- 3 jaar en 6 maanden
- 3 jaar en 10 maanden

We observeren het welbevinden, de betrokkenheid en verschillende ontwikkelingslijnen zoals spraaktaal, motoriek, sociaal emotioneel, spelontwikkeling en



rekenprikkel. Aan de hand van de observatie voert de mentor een gesprek met ouders om samen de ontwikkeling en welbevinden van hun kind te bespreken.

4.4.3 VVE-certificering

Alle pedagogisch medewerkers hebben het keuzeonderdeel basis ontwikkelingsgericht werken in de VVE afgerond. Daarnaast volgen zij ook de interne training Beredeneerd Aanbod. Ook beheersen zij allen ten minste het taalniveau 3F op de onderdelen Mondelinge taalvaardigheid en lezen.

Elk jaar maakt iedere opvanglocatie een opleidingsplan waarin beschreven wordt hoe de deskundigheid van de medewerkers bevorderd wordt. Dit opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd.

4.4.4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie

Door het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie (VE) wordt:

Het aantal uren VE per 1 augustus 2020 uitgebreid naar 960 uur voor peuters van 2,5 tot 4 jaar.

Per 1 januari 2022 de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker verplicht.

Urenuitbreiding voorschoolse educatie; 960 uur

LPS-kinderopvang wil bij de invoering van de 960 uur norm zoveel mogelijk aansluiten bij de bestaande situatie en de wensen van de ouders.

In overleg met de oudercommissie zijn afspraken gemaakt hoe vormgegeven gaat worden aan de 960 uur norm.

Met ingang van 1 augustus 2020 moet 960 VE aangeboden worden voor kinderen van 2,5 tot 4 jaar met een risico op een taalachterstand. Van deze VE uren wordt 50% (= 8 uur per schoolweek) vanuit de VE middelen van de gemeente vergoed. De VE uren moeten over 3 dagen verdeeld worden waarbij geldt dat op één dag maximaal 6 uur voor VE gerekend mag worden.

Voor de kinderdagverblijven geldt dat de VE uren worden aangeboden gedurende 40 schoolweken.

Bij kinderdagverblijf Jongleren wordt op de groepen Pim, Pom en Piertje (2,5 -4 jarigen) VE aangeboden op de volgende dagen en tijden:

ma, di, woe, do, vrij ochtend	van 8.30 – 12.30 uur
ma, di, woe, do, vrij middag	van 14.00 – 16.00 uur

Afhankelijk van de omvang van het opvangcontract wordt bekeken op hoeveel extra VE dagdelen een kind recht heeft om uiteindelijk aan 960 uur te komen. Voor de berekening daarvoor is onderstaand schema opgesteld:

Contract	Extra dagdelen	Bekostiging
1 dag	2	2x 4 uur kosten gemeente
1,5 dag	1	1x 4 uur kosten gemeente + 1x 4 uur korting
2 dagdelen op verschillende dagen	1	1x 4 uur kosten gemeente + 1x 4 uur korting
2 dagen	1	1x 4 uur kosten gemeente + 1x 4 uur korting
2,5 dag	nee	8 uur korting
3 dagen	nee	8 uur korting
etc		



NB: extra dagdelen worden tijdens schoolweken aangeboden voor de duur van een regulier dagdeel (= 5,25 uur)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker VE

LPS-Kinderopvang heeft 3 pedagogisch beleidsmedewerker/coaches VE in dienst.

De pedagogisch beleidsmedewerkers/ coaches VE hebben de volgende taken:

Coachen pedagogisch medewerkers VE.

Observeren peuters.

Planmatig werken aan sociaal-emotioneel, spraak, taal-rekenen en motorische ontwikkeling.

Coaching en structuur aanbrengen in de kindbesprekingen.

Mede opstellen en bewaken borgingsdocument voor warme overdracht basisschool.

Hun inzet draagt bij aan de verhoging van de pedagogische-educatieve kwaliteit op de VE-groepen door groepsobservaties, deelname aan (kind)besprekingen, deelname aan het VE-borgingsoverleg in de gemeente Woensdrecht (en de borging daarvan op de locatie) en het monitoren van de KIJK-registraties.

4.4.5 Samen met ouders: Betrekken van ouders bij stimuleren van de ontwikkeling van kinderen

LPS-Kinderopvang vindt het erg belangrijk ouders te betrekken bij het reilen en zeilen op de peuteropvang. Wanneer ouders daadwerkelijk gaan deelnemen (participeren) aan het programma op de peuteropvang wordt de lijn tussen thuis en de opvang versterkt. Dat is voor peuters die extra ontwikkelingsstimulering nodig hebben, erg belangrijk. Wanneer ouders voortgaan op datgene wat er op de groep gebeurt, heeft het werken met een VVE-methode maximaal effect. Dit doen we door het meegeven van voorleesboekjes van het behandelde thema, spelletjes over het thema en de themanieuwsbrief. Bij de inloop informeren de pedagogisch medewerkers wat de ouders met de aangeboden activiteiten hebben gedaan.

Vanaf 2023 zijn de medewerkers van de peutergroepen gestart met de training Beredeneerd aanbod. In 2024 wordt dit volledig geïmplementeerd op de peutergroepen.

Om de ouderbetrokkenheid te verhogen vieren we de 3e en 4e verjaardag van de kinderen op kinderdagdagverblijf samen met de ouder(s). Ouders zijn bij het trakteren aanwezig. Indien ouders niet aanwezig kunnen zijn dan mag een opa/oma/oom/tante aanwezig zijn.

4.3.6 Samen met de school: Doorgaande lijn naar de basisschool

Om een doorgaande ontwikkelingslijn te bevorderen werkt LPS-Kinderopvang met een warme overdracht naar groep 1 van de basisschool. Er is goed overleg tussen de pedagogische medewerker op de groep en de leerkracht van groep 1 en 2 van de basisschool.

Er wordt gebruik gemaakt van de gegevens uit het kindvolgsysteem (KIJK!). Hiervoor wordt altijd vooraf toestemming gevraagd van de ouder(s).

4.3.7 Evaluatie VE Beleid en VE opleidingsplan

Elk jaar wordt het VE-opleidingsplan en het pedagogisch beleidsplan met hierin het VE-beleid middels een evaluatieformulier met het team en de oudercommissie geëvalueerd.



5 PERSONEEL EN GROEPEN

5.1 Opvang in groepen

LPS-Kinderopvang werkt zowel met horizontale groepen als met verticale stamgroepen. De verticale groepen bestaan uit kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. De horizontale groepen bestaan uit een baby-dreumesgroep 0-2 jaar en een peutergroep 2-4 jaar. Er wordt gewerkt met vaste pedagogisch medewerkers en vaste invalkrachten.

Op kinderdagverblijf Jongleren hebben we één babygroep voor kinderen van 0 tot 1,5 jaar oud, één dreumesgroep voor kinderen van 1,5 – 2, 5 jaar oud en drie peutergroepen voor kinderen van 2 – 4 jaar oud waarin kinderen vanaf 2,5 jaar doorstromen vanuit de dreumesgroep.

5.1.1. Vaste gezichten

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden twee vaste pedagogisch medewerkers toegewezen. Op de dagen dat het kind komt, is er altijd minimaal een van deze twee pedagogisch medewerkers werkzaam. Als de omvang van de stamgroep om inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers vraagt, dan worden er maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan het kind toegewezen.

Aan een kind van één jaar of ouder worden drie vaste beroepskrachten toegewezen waarvan per dag tenminste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Als een vast gezicht ziek is, verlof heeft of op vakantie is, mag een andere beroepskracht ingezet worden, in plaats van het vaste gezicht. Er moet dan wel aan de volgende voorwaarden voldoen worden:

- aan een kind mogen volgens het vaste gezichten criterium maximaal 2 of 3 vaste gezichten worden toegewezen;
- Er is geen ander vast gezicht beschikbaar dat ter vervanging ingezet kan worden;
- Het vaste gezicht dat uitvalt door ziekte, vakantie of verlof mag niet langer dan 4 aaneengesloten weken afwezig zijn;
- Bij het inzetten van een andere beroepskracht, moet de emotionele veiligheid en stabiliteit

Bij het inzetten van een andere beroepskracht, moet de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind geborgd zijn. Dit doen wij door een “niet vast gezicht” nooit alleen op een groep te laten staan. Het “niet vaste gezicht” wordt dus altijd ingezet naast een ander vast gezicht van de groep. Daarnaast neemt het “niet vaste gezicht” de tijd voor de kinderen, stelt zich netjes voor aan de ouders en is eerder aanwezig voor een dienst zodat zij zich goed kan inlezen over de groep en de kinderen.

Naast deze vaste gezichten worden in nood ook andere pedagogisch medewerkers ingezet. Voor kinderen van flexibele dagen wordt dit vaste-gezichtenbeleid niet toegepast. De voorkeur gaat altijd uit naar een “vast niet gezicht” wat wel bekend is op onze locatie en ook hierbij geldt dat wij het “niet vaste gezicht” altijd naast een vaste medewerker van de groep zullen plaatsen.

Hieronder een schema van het vaste rooster van de PM-ers op de peutergroepen:

Dag:	Groep:	Namen PM-ers:
Maandag	Piertje	Ibtisame en Marit
	Pom	Eveline
	Pim	Famke en Mandy
Dinsdag	Piertje	Ibtisame
	Pom	Marloes en Eveline
	Pim	Mandy
Woensdag	Piertje	Ibtisame



	Pom	Marloes
	Pim	Famke
Donderdag	Piertje	Ibtisame en Marit
	Pom	Marloes en Eveline
	Pim	Famke en Lotte
Vrijdag	Piertje	Marit
	Pom	Marloes
	Pim	Famke

Hieronder een schema van het vaste rooster van de PM-ers op de babygroepen:

Dag:	Groep:	Namen PM-ers:
Maandag	Woezel	Elly, Maaïke & Michelle
	Pip	Kim
Dinsdag	Woezel	Maaïke, Renate, Michelle & Amy
	Pip	Annelie, Afke & Kim
Woensdag	Woezel	Elly & Amy
	Pip	Annelie & Afke
Donderdag	Woezel	Maaïke, Renate, Amy & Michelle
	Pip	Kim, Annelie & Afke
Vrijdag	Woezel	Amy
	Pip	Annelie, Kim & Afke

5.1.2 Regelingen Beroepskracht-kind ratio

LPS-Kinderopvang hanteert de algemene lijn in het BKR en groeps grootte in de stamgroepen van de kinderdagverblijven conform de Landelijke Beleidsregels.

LPS-Kinderopvang werkt zowel met horizontale groepen als met gemengde leeftijdsgroepen. Bij een gemengde leeftijdsgroep wordt het aantal beroepskrachten bepaald door berekening van het rekenkundige gemiddelde van de door de leeftijdscategorieën geldende maximale aantallen kinderen, waarbij naar boven afgerond kan worden. Voor flexibiliteit in de kinderopvang is het mogelijk dat ten hoogste drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens het BKR is vereist. Is er in zo een situatie slechts één pedagogisch medewerker in de opvang, dan is er ter ondersteuning ten minste één andere volwassene als achterwacht in het gebouw aanwezig.

5.1.3 Dagindeling

Op de groepen wordt gewerkt met van een vaste dagindeling en vaste overgangsrituelen, zodat de kinderen weten waar ze aan toe zijn, wat veiligheid biedt aan de kinderen.

Voorspelbaarheid en duidelijkheid dragen ook bij aan het gevoel van veiligheid voor het kind. Dit creëren we door een vast dagritme te hanteren waarbinnen ruimte is voor individuele behoeften van een kind. Voor baby's geldt dat zoveel mogelijk aangesloten wordt op het ritme van thuis. Zij hebben dus hun eigen drink- en slaapritme. De kinderen worden tussendoor regelmatig verschoond. Tijdens dit moment is er persoonlijke aandacht voor het kind zoals even knuffelen, aankijken, praten of zingen. Naarmate de kinderen ouder worden gaan ze steeds meer mee in het dagritme van de groep. Om het dagritme voor kinderen visueel te maken wordt er gebruik gemaakt van



dagritmekaarten.

De dagindeling ziet er in grote lijnen als volgt uit:

7.00 - 9.00 uur	<u>Binnenkomst</u> De kinderen worden gebracht en nemen afscheid van hun vader of moeder. De kinderen kiezen zelf waar ze mee willen spelen.
9.00 – 9.30 uur	<u>Eet- en drinkmoment</u> De kinderen gaan aan tafel of in de kring en krijgen water en fruit/cracker. Voor het eten en drinken worden alle kinderen welkom geheten met het namenlied. Hierna wordt er een gezamenlijke activiteit gedaan zoals zingen, voorlezen of een kringspelletje.
9.30 - 11.30 uur	<u>Uk&Puk activiteiten en vrij spelen</u> (peutergroepen) Aan de hand van de Uk&Puk thema's worden activiteiten gedaan in de grote groep, kleine groep of individueel. In principe wordt er altijd buiten gespeeld. Binnen is er ook tijd voor vrij spel. Bij de peutergroepen wordt er tijdens de kring ook altijd een beweegactiviteit aangeboden.
10.00 - 10.45 uur	<u>Verschonen en naar toilet gaan</u> In overleg met ouders wordt aandacht besteed aan de zindelijkheid van kinderen.
11.30 - 12.30 uur	<u>Gezamenlijke broodmaaltijd</u>
12.30 - 13.00 uur	Ochtendkinderen worden gehaald en middag kinderen gebracht
12.30 - 14.30uur	<u>Slapen</u> Sommige kinderen gaan naar bed. De andere kinderen worden voorgelezen of gaan vrij spelen.
14.00 - 15.00 uur	<u>Vrij spel</u> Er komen kinderen uit bed. We gaan plassen, verschonen en aankleden. Kinderen mogen vrij spelen.
15.00 uur	<u>Eet- en drinkmoment & activiteit</u> Kinderen gaan aan tafel voor fruit of cracker, groente en drinken Gezamenlijke Uk&Puk activiteit zoals zingen, verhaaltje vertellen, spelletje, knutselen
16.00 - 18.00 uur	<u>Vrij spel</u> (binnen of buiten) Kinderen worden opgehaald.

Respectvolle verzorging

Wij vinden het heel belangrijk dat verzorgingsmomenten zoals verschonen, aankleden en eten geven zorgvuldig uitgevoerd worden. Vooral bij baby's en dreumesen zijn dit momenten waarop er persoonlijk contact is tussen pedagogisch medewerker en het kind. Wij doen dit door volle aandacht voor het kind te hebben, het tempo van het kind te volgen en altijd te benoemen wat er gaat gebeuren (bv. Ik ga je een schone luier geven). Gerichte persoonlijke aandacht tijdens verzorgingsmomenten bevordert dat een kind goed slaapt en zelfstandig en tevreden speelt. Hiervoor is in bijlage 1 het pedagogisch werkplan verschonen en zindelijk worden opgenomen.

5.1.4 Drie uursregeling

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal medewerkers wordt ingezet. Deze uren voor de afwijkende inzet kunnen op de dagen van de week verschillen, maar zijn wel iedere week hetzelfde.



Er mag gedurende drie uur per dag afgeweken worden van de vereiste BKR. Op onderstaand schema is te zien wanneer wij wel en wanneer wij niet afwijken:

Groep	Wel afwijken	Niet afwijken
Babygroep & Dreumesgroep	7.30 - 8.30 uur 13.15 - 13.45 uur / 14.00-14.30 uur (pauzetijden) 17.00 - 18.00 uur	7.00 - 7.30 uur 8.30 - 13.15 uur 13.45 - 14.00 uur 14.30 - 17.00 uur
Peutergroepen 2 – 4 jaar	7.30 - 8.30 uur 13.15 - 13.45 uur / 14.00-14.30 uur (pauzetijden) 17.00 - 18.00 uur	7.00 - 7.30 uur 8.30 - 13.15 uur 13.45 - 14.00 uur 14.30 - 17.00 uur

Hoeveelheid beroepskrachten en personeelsdiensten

Groep	Aantal beroepskrachten	Standaarddiensten
Babygroep en dreumesgroep	Inzet aantal beroepskrachten altijd volgens 1ratio.nl	Vroege dienst: 7.30 - 17.00 uur Vervroegde dienst: 7.00 - 16.30/17.00 uur Late dienst: 8.30-18.00 uur Verlate dienst: 8.30 - 18.30 uur Pauze tijden: eerste pauze is van 13.15 uur tot 13.45 uur. Tweede pauze is van 14.00 tot 14.30 uur
Peutergroepen 2 – 4 jaar	2 pm'er op 16 kinderen 1 pm'er op 8 kinderen	Vroege dienst: 7.30 - 17.00 uur Vervroegde dienst: 7.00 - 16.30/17.00 uur Late dienst: 8.30-18.00 uur Verlate dienst: 8.30 - 18.30 uur Pauze tijden: eerste pauze is van 13.15 uur tot 13.45 uur. Tweede pauze is van 14.00 tot 14.30 uur



Gedurende de tijden dat er afgeweken wordt van de BKR zijn er door de volgende redenen minder kinderen op de groep:

- Gedurende het afwijken van de BKR tijdens de pauzetijden liggen er kinderen op bed en zijn er dus op de groep minder kinderen.
- Gedurende het afwijken van de BKR van 7.00 en 8.30 uur en van 17.00 tot 18.00 uur zijn ook minder kinderen aanwezig op de groep. Dit heeft ook te maken met de haal- en brengtijden van ouders. Kinderen mogen gebracht worden tussen 7.00 (vervroegde opvang) uur en 9.00 uur en opgehaald worden tussen 16.30 uur en 18.30 uur (verlate opvang).

Wanneer wij afwijken van de BKR waarborgen wij de behoefte van het kind door op dat moment een rustige activiteit aan te bieden op de groep waarbij alle kinderen die op dat moment niet slapen of nog niet opgehaald zijn deel kunnen nemen.

Tijdens het afwijken van de BKR in de ochtend wordt vrij spel aangeboden en worden daarnaast activiteiten voor de kinderen aan tafel en in de hoeken aangeboden.

5.1.5 Stamgroepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen. LPS-Kinderopvang informeert de ouders en de kinderen bij aanvang van de opvang in welke stamgroep het kind verblijft en welke pedagogisch medewerkers op welke dag bij welke groep horen.

In het intakegesprek wordt aan ouders gevraagd of zij toestemming geven om hun kind tijdelijk in een andere groep op te vangen. Zij geven hiervoor schriftelijk toestemming. Ieder kind maakt maximaal van twee stamgroepuimtes gebruik gedurende de week.

5.1.6 Verlaten van de stamgroep

Kinderen kunnen de stamgroep verlaten bij bijzondere activiteiten. Bijzondere activiteiten zijn:

- Deelname aan VE-activiteiten samen met een andere groep/school.
- Alle vormen van buitenspel. Kinderen van verschillende groepen kunnen samen op de buitenspeelruimte zijn
- Excursies, uitstapjes. Met toestemming van de ouders mogen kinderen in voorkomende gevallen de stamgroep verlaten voor "uitjes". Het kan hier gaan om een bezoek aan de speeltuin, een bedrijf of supermarkt.
- Grote activiteiten zoals sinterklaas- en kerstvieringen, waaraan grote groepen kinderen gezamenlijk deelnemen
- Deelname aan VE-activiteiten op BSO Spetter
- De kinderen van de peutergroepen maken gebruik van de interactieve beweegvloer op de eerste verdieping.

Hierbij zijn altijd de vaste pedagogisch medewerkers bij aanwezig. En er wordt rekening gehouden met de BKR.

5.1.7 Samenvoegen van stamgroepen

Op bepaalde momenten voegen wij stamgroepen samen. Dit komt voor tijdens het openen en sluiten van de groepen, tijdens pauze van onze pedagogisch medewerkers kan dit voorkomen en bij het buiten spelen en sommige thema-gerichte activiteiten.

Kinderdagverblijf Jongleren heeft zes stamgroepen die naar leeftijd zijn ingedeeld:

baby/dreumesgroepen	12 weken tot 2,5 jaar	Woezel & Pip	max 14 kinderen
Peutergroepen	2 tot 4 jaar	Piertje, Pim, Pom	max 16 kinderen



Ieder kind maakt deel uit van één vaste stamgroep. Daarnaast geven ouders middels het ouderportaal Konnect toestemming of hun kind (vanaf 1 jaar) in maximaal 1 andere stamgroep opgevangen mag worden. Dit kan van toepassing zijn aan de randen van de dag wanneer er nog niet zoveel kinderen zijn, tijdens dagen dat er sprake is van een lage bezetting en tijdens schoolvakanties wanneer er weinig kinderen ingepland staan mits dit de pedagogische kwaliteit van de opvang bevordert.

Uitgangspunt is dat ieder kind van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruikt maakt en dat de pedagogisch medewerker/kind-ratio hiertoe de mogelijkheid biedt.

De stamgroepen zijn als volgt gekoppeld:

<u>Vaste stamgroep</u>	<u>Tweede stamgroep</u>
Woezel	Pip
Pip	Woezel
Piertje	Pom
Pim	Pom
Pom	Pim

De oudste peuters van Piertje, Pim en Pom gaan 's ochtends regelmatig met hun vaste pedagogisch medewerker naar de ruimtes van BSO Spetter om daar Uk & Puk-activiteiten te doen, die zijn afgestemd op hun leeftijd. Zij verlaten hun stamgroep dus voor die activiteiten.

In Konnect geven ouders zelf vooraf toestemming voor het kunnen plaatsen van hun kind in een tweede stamgroep tijdens de randen van de dag (aan begin of einde van de dag), op woensdag en vrijdag en tijdens vakanties indien er sprake is van een lage kindbezetting. Het gaat dan om samenvoegen van twee stamgroepen. Voor kinderen met een flexcontract (van 0-4 jaar) geldt niet dat ze opgevangen moeten worden in één vaste stamgroep; ook het vaste gezichtencriterium geldt niet voor flexibele kinderen. Deze kinderen mogen dus overgeplaatst worden naar de tweede stamgroep.

Op woensdag en vrijdag worden de volgende groepen samengevoegd:
Piertje & Pom (peutergroepen)

5.1.8 Overstap nieuwe groep

Bij de overstap naar de volgende groep (peutergroep of Buitenschoolse opvang) vertelt de pedagogisch medewerker minimaal 1 maand van tevoren aan de ouders hoe de overstap geregeld wordt. De mentor van het kind stelt de medewerker(s) van de nieuwe groep voor aan de ouders en bespreekt met de ouder hoe het wennen op de nieuwe groep het beste aangepakt kan worden.

5.2 Extra dagen

Wij werken met vaste dagen op onze dagopvang. Dit komt de stabiliteit van de groepen, het zich veilig voelen van kinderen en daarmee de pedagogische kwaliteit van de opvang ten goede. Bij de dagopvang kan het echter voorkomen dat een ouder incidenteel op andere dan de vaste dagen opvang nodig heeft voor haar kind.

5.3 De pedagogisch medewerkers

LPS- Kinderopvang werkt met ervaren, goed opgeleide pedagogisch medewerkers. Alle medewerkers zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag (VOG), en worden ingeschreven in het



Personenregister Kinderopvang. Met het personenregister worden medewerkers continu gescreend op strafbare feiten die belemmerend of bezwaarlijk zijn bij het werken met kinderen.

5.3.1 Professionalisering medewerkers

LPS- Kinderopvang wil haar medewerkers uitdagen stil te staan bij hun kunde, hun keuzes voor werk en hun vitaliteit om hiermee zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun werk, persoonlijke doelen en eigen ontwikkeling en loopbaan. Een goede beroepsopleiding alleen is niet meer voldoende om je werk op kwalitatief niveau uit te voeren. De medewerker zal zich voortdurend moeten blijven afvragen of zijn kennis en kunde nog wel 'up to date' is. Via bijscholing is kennis bij te spijkeren, maar zeker zo belangrijk is goede begeleiding en training op de werkplek.

Onderdelen van het leerbeleid van LPS- Kinderopvang zijn:

- Het introductieprogramma
- Leren gedurende het werken
- Het collectief scholingsprogramma
- Individuele studiebehoeften; vak en/of loopbaangericht

LPS- Kinderopvang heeft haar leerbeleid beschreven in het beleid opleidingen. Elk jaar wordt een jaarplanner opleidingen gemaakt.

5.3.2 Coaching medewerkers

LPS- Kinderopvang heeft pedagogische coaches aangesteld. Deze coaches zijn verantwoordelijk voor de ondersteuning van de pedagogisch medewerkers in de uitvoering van hun werkzaamheden.

Er wordt gewerkt met een jaarplan waarin inzichtelijk wordt gemaakt wat het verplichte aantal uren coaching per kindcentrum is en hoe deze uren ingezet worden. De coaches zijn gekoppeld aan locaties. De pedagogisch medewerkers kunnen bij de coaches terecht voor:

- Coaching on the job
- Individuele coaching
- Team coaching
- Trainingen

Hiernaast begeleiden de pedagogische coaches nieuwe medewerkers door middel van kennismakingsgesprekken en intervisiebijeenkomsten.

5.3.3 Opleidingsplan

LPS- Kinderopvang heeft een opleidingsplan. Hierin staat beschreven hoe LPS- Kinderopvang vormgeeft aan de deskundigheidsbevordering van haar medewerkers.

Alle medewerkers krijgen regelmatig bij- en nascholingen.

5.3.4 Stagiaires en beroepskrachten in opleiding

Naast vaste pedagogisch medewerkers werken wij ook met stagiaires en beroepskrachten in opleiding. LPS- Kinderopvang is door S-BB officieel aangemerkt als erkend leerbedrijf. Bij ons kunnen leerlingen vanuit verschillende opleidingsinstanties stagelopen, zoals Pedagogisch Medewerker (mbo-niveau 3), Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker (mbo- niveau 4) maar ook hbo- opleidingen in de sector Social Work of Communicatie.

Binnen de stage op de dagopvang verrichten de stagiaires verzorgende activiteiten zoals verschoneren, helpen bij eten en drinken en schoonhouden van de ruimte en ontwikkeling stimulerende activiteiten met de kinderen zoals boekjes voorlezen, samen knutselen en buitenspelen. Stagiaires en beroepskrachten in opleiding die bij ons stage lopen zijn, net als al onze pedagogisch medewerkers, in het bezit van een VOG. Dit is een verklaring omtrent goed gedrag. Zij moeten deze kunnen overleggen anders wordt de stage niet toegestaan. De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden van cao-kinderopvang.



De stagiaires en beroepskrachten in opleiding worden begeleid door de interne stagebegeleiders van LPS.

Een beroepskracht in opleiding mag, indien het eerste leerjaar is afgerond, ingezet worden als vast gezicht. Op de dagen dat de beroepskracht in opleiding werkt op de stamgroep, werkt er ten minste één gekwalificeerde beroepskracht op die groep.

5.3.5 Zij-instromers

LPS-Kinderopvang kan gebruik maken van de mogelijkheid zij-instromers op te leiden tot pedagogisch medewerker.

Er wordt middels Diplomacheck/Kinderopvang werkt! Gekeken of een kandidaat in aanmerking komt voor het zij-instroomtraject. Indien dit het geval is komt de kandidaat in aanmerking voor het verkort traject zijinstroom van LPS-Kinderopvang (Zie notitie Verkort traject zij-instroom LPS-kinderdag 2022).

De medewerker krijgt een arbeidsovereenkomst als pedagogisch medewerker in ontwikkeling. Zij/hij wordt meegeteld in de beroepskracht-kindratio (BKR), waarbij rekening gehouden wordt met de eis dat er maximaal een derde van het minimale in te zetten aantal beroepskrachten op een locatie pedagogische medewerkers in ontwikkeling, student-medewerkers of stagiaires zijn.

LPS-Kinderopvang maakt binnen 2 maanden nadat de medewerker is begonnen een persoonlijk ontwikkelplan. In dit plan staat hoe de medewerker gaat werken aan haar ontwikkeling als pedagogisch medewerker, zodat ze uiteindelijk voldoet aan de kwalificatie-eis voor pedagogisch medewerker. De medewerker wordt ingeschreven in het Personenregister. Indien de medewerker in ontwikkeling nog niet aantoonbaar beschikt over taalniveau 3F, is de medewerker verplicht te voldoen aan de 3F taaleis IKK.

De medewerker in ontwikkeling krijgt op de groep begeleiding van een toegewezen naaste (gekwalificeerde pedagogisch medewerker) collega. Hiernaast krijgt zij een pedagogische coach toegewezen voor individuele pedagogische coaching en het opstellen van het persoonlijk ontwikkelingsplan.

5.3.6 Vrijwilligers

Vrijwilligers leveren een belangrijke bijdrage aan het kinderdagverblijf door werkzaamheden op het gebied van binnen- en buitenonderhoud en ondersteuning van de pedagogisch medewerkers. Zij worden niet formatief ingezet en handelen onder toezicht en verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

Op de kinderdagverblijf zijn drie vrijwilligers in dienst. Eén vrijwilligster leest voor en twee vrijwilligers doen huishoudelijke klusjes.

Alle medewerkers, stagiaires en vrijwilligers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag en zijn ingeschreven in het Persoonsregister.



6 VEILIGHEID EN GEZONDHEID

6.1 Gezond & Gelukkig

LPS Kinderopvang wil dat kinderen gezond opgroeien. Gezond opgroeien betekent: gezond eten, gezond bewegen, gezonde mediawijsheid, gezonde sociale vaardigheden en gezonde vrijetijdsbesteding. We zien kinderopvang als een kansrijke plek om kinderen vertrouwd te maken met een gezonde leefstijl. Zo werken wij aan gelijke kansen voor ieder kind. Gezonde kinderen zitten ook beter in hun vel, zijn actiever en fitter en hierdoor gelukkiger. Dit alles willen wij realiseren in een veilige omgeving.

6.2 Veiligheid en gezondheid

LPS-Kinderopvang heeft een veiligheid en gezondheidsbeleid. Dit beleid is voor elke locatie specifiek gemaakt. In dit beleid worden grote risico's onderkend en wordt beschreven hoe hier maatregelen voor getroffen worden. Ook wordt beschreven hoe kinderen geleerd worden om te gaan met kleine risico's.

Dit beleid en het hierbij behorende plan van aanpak is ontwikkeld samen met de pedagogisch medewerkers. Dit beleid en het plan van aanpak worden actueel gehouden door jaarlijkse evaluatie met het team en de oudercommissie en na gebeurtenissen die daartoe aanleiding geven (bv. Door een verbouwing, ongeval e.d.).

6.2.1 Gezonde Kinderopvang

Verantwoorde kinderopvang=gezonde kinderopvang/gezond opgroeien; Gezonde, actieve en veilige omgeving creëren, waar pedagogisch medewerkers zelf het gezonde voorbeeld geven.

LPS-Kinderopvang kiest ervoor structureel de gezondheid en gezonde leefstijl van kinderen te bevorderen. Samen met de ouders speelt LPS-Kinderopvang een rol bij het aanleren van een gezonde leefstijl bij de kinderen en geven de medewerkers zelf het goede voorbeeld aan kinderen en ouders.

6.3 Het vierogenprincipe

Het vierogenprincipe houdt in dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren; de beroepskracht of beroepskracht in opleiding kan de werkzaamheden uitsluitend verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Bij de inrichting van onze opvanglocaties is rekening gehouden met het bieden van een veilige omgeving waar toezicht mogelijk is van buiten de ruimte en waar collega's regelmatig binnen komen lopen.

Op kinderdagverblijf Jongleren zijn dagelijks altijd minimaal 2 pedagogisch medewerkers aanwezig. Ook zijn er groepshulpen aanwezig die ondersteunen op de groepen indien er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is.

Het openen en sluiten van de groepen gebeurt dagelijks door minimaal twee pedagogisch medewerkers. Ook tijdens de verlengde opvang zijn minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig.

Alle groepen zijn voorzien van ramen naar de gezamenlijke hal en delen de groepen een verschoonruimte en keuken met een andere groep.

Daarnaast bevindt op de eerste verdieping van kinderdagverblijf jongleren het kantoor zich en BSO Spetter.



6.4 Achterwachtregeling

Voor de gevallen dat een medewerker alleen in een gebouw is, hebben alle locaties een achterwachtregeling opgesteld. Deze achterwachtregeling is opgenomen in hun veiligheid-en gezondheidsbeleid.

De achterwachten voor kinderdagverblijf Jongleren zijn de assistent leidinggevenden en de locatiedirecteur.

6.4 Meldcode kindermishandeling

LPS- Kinderopvang heeft een meldcode kindermishandeling opgesteld die voldoet aan de vereiste eisen.

In deze meldcode is ook specifiek aandacht voor de wijze waarop de pedagogische medewerkers omgaan met vertrouwelijke gegevens.

LPS- Kinderopvang is aangesloten bij Augeo. Zij verzorgen E-learningmodules over werken met de meldcode kindermishandeling. Alle pedagogisch medewerkers zijn verplicht deze E-learning te volgen. Er zijn aandachtsfunctionarissen kindermishandeling aangesteld. De meldcode mishandeling staat standaard op de agenda van de teamvergaderingen.

Er wordt elk jaar een bijscholing voor al onze pedagogisch medewerkers georganiseerd over de Meldcode Kindermishandeling.

6.5 Kinder EHBO en BHV

Al onze medewerkers zijn gecertificeerd voor EHBO voor kinderen. Elk jaar wordt dit item opgenomen in het locatieopleidingsplan.

Vrijwel alle medewerkers zijn ook BHV gecertificeerd. Er is altijd minimaal één medewerker op het kinderdagverblijf aanwezig die naast een EHBO-diploma ook BHV gecertificeerd is.



7 ACCOMMODATIE

7.1 Ruimte om te groeien

We willen aansluiten bij de belevingswereld van het kind, kinderen moeten zich kunnen verwonderen, verrijken en experimenteren. Bij LPS Kinderopvang staat spelen en plezier voorop. Spelen is belangrijk voor hun ontwikkeling. Hiervoor hebben kinderen speelruimte nodig, een leefomgeving waar ze de ruimte krijgen hun nieuwsgierigheid te volgen en zich optimaal te ontwikkelen en te groeien.

7.2 Rijke speelleeromgeving

Binnen LPS-Kinderopvang wordt veel aandacht aan de indeling en inrichting van alle binnen- en buitenruimtes met divers materiaal. De ruimtes moeten enerzijds rust en veiligheid bieden, maar zijn ook uitdagend. Ze prikkelen de nieuwsgierigheid en creativiteit van het kind.

7.2.1 Binnenruimte

Bij de inrichting van onze groepsruimtes is rekening gehouden met de veiligheid van alle kinderen en daarnaast met een van de doelstellingen van het kinderdagverblijf: de individuele ontplooiingsmogelijkheid van het kind. Ook hebben we de ruimtes zo ingericht dat onze kinderen heel veel zelf kunnen, zonder de hulp van de pedagogisch medewerkers.

De ruimtes zijn overzichtelijk, prikkelend, stimulerend en stralen een gezellige en huiselijke sfeer uit. Tevens is er veel aandacht besteed aan de veiligheid van de diverse ruimten. De ruimte is zodanig ingericht dat alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Voor de peuters wordt de ruimte in de sfeer van het thema welke op dat moment aan de orde is ingericht. Er wordt gewerkt in diverse hoeken. Er is een huishoek, een creatieve/knutsel hoek, een hoek waar de kinderen zelf ontwikkelingsmateriaal en puzzels kunnen pakken, er is een blokken/bouwhoek, een leeshoek. Tot slot is er een verteltafel waar we materialen vinden die betrekking hebben op het thema. De materialen in de ruimten zijn geschikt voor verschillende leeftijdsgroepen. De pedagogisch medewerkers letten erop dat materiaal veilig, interessant afwisselend en geschikt voor alleen- en samenspel is.

Op kinderdagverblijf Jongleren zijn alle ruimtes ingericht voor de leeftijd. Bij de peutergroepen is er veel ruimte om te bewegen en komen de thema's duidelijk aan bod in de groepen. Alle groepen hebben een aansluitende buitenruimte.

Op de babygroepen is een veilige omgeving ingericht voor de allerkleinste kinderen. Er is genoeg ruimte voor de kinderen om te leren lopen, maar er is ook een afgeschermd grondbox waar de kleinste kinderen zorgeloos kunnen kruipen.

Daarnaast hebben we op kinderdagverblijf Jongleren een lokaal wat specifiek is ingericht om het bewegen van alle kinderen te stimuleren.

7.2.2 Buitenruimte

Ook bij de inrichting van onze buitenruimtes is rekening gehouden met de veiligheid van alle kinderen. Onze buitenruimtes grenzen allemaal aan onze dagopvanglocaties. De buitenruimtes is omringd door een afgesloten hek, zodat de kinderen niet de weg op kunnen. De kinderen gaan altijd onder begeleiding van een pedagogisch medewerker naar buiten. De groepen spelen alleen of gezamenlijk buiten. De buitenruimte is voor iedere leeftijd uitdagend en natuurlijk ingericht en biedt volop ruimte voor exploratie.

Op kinderdagverblijf Jongleren hebben zowel de peutergroepen als babygroepen hun eigen aangrenzende buitenruimte. De buitenruimte van de babygroepen is gescheiden van de buitenruimte van de peutergroepen. Op deze manier hebben we beide buitenruimtes exact voor de leeftijdsgroep in



kunnen delen. Bij de peutergroepen is de buitenruimte wat uitdagender gemaakt en is er ruimte om te fietsen.

Bij de babygroepen is de buitenruimte ingericht voor de kleinste kinderen. Het is een veilige omgeving met veel ruimte om te kruipen en te ontdekken.

Daarnaast hebben we bij de babygroepen de beschikking over een aantal buitenbedjes. Alleen kinderen waarvan ouders hiervoor toestemming hebben gegeven, slapen in deze bedjes. Regels rondom het slapen in de buitenbedjes is opgenomen in het protocol veilig slapen.

8 OUDERRECHT

8.1 Informatie-uitwisseling

Contacten met ouders zijn van belang om de opvoedings- en opvangsituatie van thuis en de kinderdagopvang zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen. Voor een kind biedt het meer structuur en duidelijkheid als dagopvang en thuis zoveel mogelijk op elkaar afgestemd is. Als dit niet het geval is, kan dit problemen voor het kind opleveren, thuis of op de kinderdagopvang. Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers met elkaar communiceren, kan dit problemen voorkomen.

Het eerste contact met ouders is tijdens een rondleiding. In dit gesprek gaat het met name voor de ouders om het kennismaken met de kinderdagopvang. Wanneer er een plaatsingsovereenkomst is afgesloten, worden de ouders en het kind uitgenodigd voor een intakegesprek. In dit gesprek komen onder andere de volgende aspecten aan de orde:

- Persoonlijke gegevens
- Beknopte informatie over de organisatie, zoals:
 - Doelstellingen
 - Huisregels
- Pedagogisch beleid
- Rondleiding
- Vragen van ouders

Een belangrijk moment van informatie-uitwisseling is als de ouders hun kind ophalen en brengen bij de kinderdagopvang. Dan geven de pedagogisch medewerkers aan hoe het die dag gegaan is. Het kan zijn dat er geen bijzonderheden zijn, maar het kan ook gebeuren dat er wel iets voorgevallen is waarvan de ouders op de hoogte moeten zijn.

Het uitwisselen van informatie met ouders is van essentieel belang voor het welzijn van het kind. Deze dagelijkse contacten zijn over het algemeen vrij kort, daarom is het altijd mogelijk voor zowel ouders als pedagogisch medewerkers een aparte afspraak te maken om te praten over het kind.

8.2 De Oudercommissie

Binnen de kinderopvang is het hebben van een oudercommissie verplicht. LPS- Kinderopvang heeft een actieve Centrale oudercommissie(C-OC) en lokale oudercommissies.

De OC denkt actief mee over:

- Het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd
- Voedingsaangelegenheden van algemene aard
- Het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid en gezondheid
- De openingstijden
- Het beleid m.b.t. het aanbieden van voorschoolse educatie
- De vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten
- Wijziging van de prijs van kinderopvang

De locatie Jongleren heeft een oudercommissie.



8.3 De interne vertrouwenspersonen

LPS-Jongleren wil een veilige plek zijn voor de kinderen. Toch kunnen zich in de praktijk situaties voordoen die hiermee strijdig zijn. De vertrouwenspersoon voor ouders is een aanspreekpunt voor ouders met een vermoeden van ongewenst gedrag of een klacht. De belangrijkste taak van de vertrouwenspersoon is de eerste opvang en het behartigen van de belangen van degene die met de klacht komt. De vertrouwenspersoon neemt bij de werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht en is verplicht tot geheimhouding. De vertrouwenspersoon zal ouders/verzorgers verder helpen met het volgen van de juiste procedure en zal hen de volledige tekst van de Klachtenregeling ter beschikking stellen. De vertrouwenspersonen van LPS-Jongleren zijn: Diana Barrevoets (werkzaam op BSO Kooiduin) en Eveline L'hoest (werkzaam op het kinderdagverblijf). De ouder kan direct contact opnemen met de vertrouwenspersonen. Bij het intakegesprek worden alle ouders geïnformeerd over de interne vertrouwenspersonen. Daarnaast kunnen alle ouders de informatie over de interne vertrouwenspersonen vinden via het online ouderportaal.

8.4 Klachtenregeling

LPS- Kinderopvang maakt elk jaar een klachtenjaarsverslag. Dit verslag wordt besproken met de Centrale Oudercommissie. (C-OC). De C-OC behartigt de belangen van ouder(s)/ verzorgers en kinderen. Het biedt ouder(s)/verzorgers de gelegenheid mee te praten over een aantal beleidszaken. In samenspraak met de ouder(s)/verzorgers streeft LPS- Kinderopvang naar een organisatie die recht doet aan de belangen van ouder(s)/verzorgers. Dat wil zeggen enerzijds naar kwalitatief goed opvang en anderzijds naar een organisatie met een verantwoorde bedrijfsvoering.

In het klachtenverslag maakt LPS-Kinderopvang bekend wat er rondom klachten en klachtrecht in het afgelopen jaar is gebeurd binnen haar organisatie.

LPS-Kinderopvang streeft ernaar klachten in onderling overleg met ouder(s)/verzorgers zo goed mogelijk op te lossen. Er wordt in het kort beschreven welke regelingen er zijn en hoe hiervan gebruik gemaakt is door ouder(s)/verzorgers. Door een heldere procedure vertrouwt LPS-Kinderopvang erop dat ouder(s)/verzorgers zich uitgenodigd voelen om hun ongenoegen te uiten, er voldoende gelegenheid is om hun klachten te bespreken en naar tevredenheid op te lossen.

De mening van de klant is leidend voor de vaststelling van de doorlopen stappen binnen de klachtenprocedure van LPS-Kinderopvang. Een ouder/verzorger beslist zelf of hij een klacht indient, bepaalt zelf de inhoud van de klacht en de afhandeling wordt altijd teruggekoppeld aan de ouder.

LPS- Kinderopvang heeft hiervoor de volgende mogelijkheden:

- LPS-Kinderopvang heeft een interne klachtenregeling opgezet hoe om te gaan met klachten
- LPS-Kinderopvang is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Stappenplan bij binnenkomende klacht:

- Stap 1: bespreken met betrokken medewerker
- Stap 2: niet opgelost, dan naar de leidinggevende
- Stap 3: niet opgelost, dan naar directie
- Stap 4: niet naar tevredenheid opgelost dan: voorleggen aan klachtenkamer van de Geschillencommissie

Klachtenprocedures

- Interne klachtenprocedure

Bij aanvang van de opvang wordt de ouder geïnformeerd over de klachtenprocedure van LPS-Kinderopvang. Een klacht kan door de ouder(s)/verzorgers mondeling maar ook schriftelijk kenbaar worden gemaakt. Dit kan door middel van het invullen van een klachtenformulier op de website van LPS: www.lowysporquin.nl . Het klachtenreglement is ook te vinden op de website van LPS.



- Externe klachtenprocedure

Zijn ouders niet tevreden over de oplossing die hen is aangeboden door LPS-Kinderopvang, dan kunnen zij in extern een klacht indienen bij een onafhankelijke klachtencommissie; de Geschillencommissie Kinderopvang.

Hoewel ouder(s)/verzorgers zich wettelijk gezien direct mogen wenden tot deze commissie, geeft LPS- Kinderopvang er de voorkeur aan dat klachten eerst intern met de ouder(s)/verzorgers besproken worden en zo mogelijk worden opgelost.

Bijlage 1



Pedagogisch werkplan verschonen

Kinderdagverblijf Jongleren

Verschonen

In de praktijk

Rustig en vertrouwd met het kind dat je gaat verschonen, gemaakt wordt van wat er



persoonlijke aandacht voor waarbij het kind bewust gebeurt.

Een rustige, veilige omgeving scheppen waarin het kind zich veilig genoeg voelt om zich “bloot” te geven en verschoond kan worden.

- Het kind krijgt de persoonlijke aandacht van de pedagogisch medewerker waar het recht op heeft.
- Per dag wordt het kind minstens 4 keer gecontroleerd en indien nodig verschoond door de pedagogisch medewerker.
- De pedagogisch medewerker vertelt het kind wat er gaat gebeuren gedurende de verschoonbeurt, zodat het kind zich prettig voelt en er hierbij tijd genomen wordt voor de persoonlijke aandacht van het kind. Hierbij wordt er ingegaan op de initiatieven van het kind zelf.
- De verschoonbeurt vindt plaats in een hygiënische omgeving.
- Tijdens het verschonen van de luier benoemen of een kind heeft gepoept of geplast, zodat duidelijk wordt wat het verschil hiertussen is.
- De pedagogisch medewerker houdt er toezicht op dat het kind zich in een veilige omgeving bevindt om verschoond te worden en zorgt ervoor dat van tevoren alle verschoonmiddelen binnen handbereik zijn.
- De pedagogisch medewerker laat het kind zelf via het trapje op de verschoontafel klimmen, zodra het kind dit kan. Dit dient wel altijd onder toezicht of begeleiding van de pedagogisch medewerker te gebeuren. Dit is prettiger voor je eigen rug en het biedt de kinderen de kans om goed te leren traplopen.



Verschonen

Onderwerpen m.b.t. verschonen van baby tot peuter

Het bespreekbaar kunnen maken van verschonen bij baby's en peuters

Het kind gaat welwillend mee om zich te laten verschonen en ervaart dit op een positieve manier, als zijnde een verbetering van de persoonlijke hygiëne.

- De pedagogisch medewerker constateert en benoemt naar het kind toe dat het verschoond moet worden.
- Waar mogelijk mag het kind zichzelf uitkleden om de luier te kunnen verschonen of om op het potje of de wc te gaan.
- De pedagogisch medewerker benoemt naar het kind toe dat het de billen gaat schoonmaken en dat het doekje koud aan kan voelen aan de billen.
- De pedagogisch medewerker respecteert de intimiteit van het kind en let hierop tijdens het verschonen. Indien zij ziet dat het kind zich niet op zijn gemak voelt maakt zij dit bespreekbaar en probeert het kind zich op zijn gemak te laten voelen.
- Bij rode billen zal de pedagogisch medewerker deze insmeren met billen crème of talkpoeder ter verzorging of verlichting van eventuele pijn.
- Bij baby's zal de pedagogisch medewerker gedurende de verschoning contact blijven houden met de baby, door middel van een hand op het armpje of beentje.
- Alle maten luiers voor de baby en peuter dienen aanwezig te zijn.
- Het kind dient te allen tijde onder begeleiding van een pedagogisch medewerker te zijn en mag dus niet alleen worden gelaten op het verschoonkussen.
- Bij diarree wordt er door de pedagogisch medewerker extra gelet op hygiëne:



- Verschoonkussens worden vaker schoongemaakt.
- Enkele keren per dagen worden deurklinken schoongemaakt.
- Gebruik van handschoenen, onderlegger, desinfectans en regelmatig het wassen van de handen.



Verschonen

Veiligheid en welbevinden

Een veilige situatie kind zich er bewust van zijn en de verschoning waarbij er extra tijd is voor



scheppen waarin het wordt dat het er mag een leuk moment is persoonlijke aandacht.

Het kind in toenemende mate zich bewust laten worden van zijn eigen lijf waarbij het leert: Kijk ik mag er zijn!

- Wanneer het kind verschoond moet worden, benadert de pedagogisch medewerker het kind persoonlijk, noemt het bij zijn naam en vertelt tegen het kind dat het verschoond gaat worden (omdat het eventueel geplast of gepoept heeft).
- De pedagogisch medewerker benoemt naar het kind toe dat het een vieze luiër heeft en niet dat het kind stinkt of vies is.
- Per kind wordt de aandacht en tijd gegeven door de pedagogisch medewerker waaraan het kind behoefte heeft. Hierbij bevindt het kind zich in een rustige omgeving waarbij hij het vertrouwen krijgt van de pedagogisch medewerker.
- Om het kind niet te laten schrikken van onverwachte aanrakingen of bewegingen is het van belang dat de pedagogisch medewerker elke handeling benoemt alvorens deze wordt uitgevoerd. Hierbij let de pedagogisch medewerker op het kind zijn reactie en speelt hierop in.
- Indien een kind graag zelf mee wil helpen mag en kan dit. Dit bevordert het welbevinden en de zelfredzaamheid van het kind. De pedagogisch medewerker zal het kind ook complimenteren voor wanneer hij het probeert of het ook lukt. Wanneer een kind pijn ervaart tijdens het verschonen benoemt de pedagogisch medewerker dit naar het kind toe, zodat het kind zich begrepen voelt en leert dat het niet erg is dat hij verdrietig is. Ook leert hij dat hij geholpen wordt om de pijn weg te laten gaan en krijgt hierdoor meer vertrouwen in de pedagogisch medewerker.



- Bij het verschonen geeft een kind zich letterlijk bloot! Het is aan de pedagogisch medewerker hier behoedzaam en respectvol mee om te gaan.
- De pedagogisch medewerker is alert op het lichaam van het kind en eventuele veranderingen hierin: rode vlekjes, huiduitslag, rode billen, blauwe plekken.
Voor baby's en jongere kinderen is het handig om iets ter afleiding bij de hand te hebben voor het geval het kind het moeilijk vindt om stil te liggen. Dit maakt het voor het kind en de pedagogisch medewerker makkelijker om de verschoonbeurt op een rustige manier af te sluiten.